УТВЕРЖДЕНО

Протокол Наблюдательного совета № 42 НС от 20.12.2024
Государственного автономного учреждения культуры
Тверской области «Тверская академическая
областная филармония»

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ
государственного автономного учреждения культуры Тверской области «Тверская академическая областная филармония»

г. Тверь
2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о закупке товаров, работ, услуг (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

1.2. При закупке товаров, работ, услуг государственного автономного учреждения культуры Тверской области «Тверская академическая областная филармония» (далее – Заказчик) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ (далее – Закон № 223-ФЗ), другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тверской области, настоящим Положением.

1.3. Термины и определения:

1.3.1. **Единая информационная система в сфере закупок (далее – ЕИС)** – совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru) (далее – официальный сайт);

1.3.2. **Региональная информационная система** Тверской области (далее – РИС ТО) – государственная информационная система Тверской области, предназначенная для размещения информации в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;

1.3.3. **Заказчик** – юридическое лицо, в интересах которого осуществляется закупка;

1.3.4. **Закупка** – совокупность осуществляемых в порядке, предусмотренном настоящим Положением и Законом № 223-ФЗ), действий заказчика по выбору поставщика (исполнителя, подрядчика) с целью своевременного и полного удовлетворения нужд Заказчика;

1.3.5. **Предмет закупки** – товары, работы, услуги, закупка которых производится в соответствии с настоящим Положением;

1.3.6. **Совокупный годовой объем закупок** – утвержденный на соответствующий финансовый год общий объем финансового обеспечения для осуществления заказчиком закупок в соответствии с настоящим Положением, в том числе для оплаты договоров, заключенных до начала указанного финансового года и подлежащих оплате в указанном финансовом году;

1.3.7. **Комиссия по осуществлению конкурентной закупки** – коллегиальный орган, созданный в целях выбора поставщиков (исполнителей, подрядчиков) по результатам проведения конкурентной закупки;

1.3.8. **Электронная площадка** – сайт в сети «Интернет», программно-аппаратный комплекс которого обеспечивает проведение закупок

в электронной форме. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки;

1.3.9. **Оператор электронной площадки** – являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно - правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами, и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Закона № 223-ФЗ;

1.3.10. **Конкурентная закупка** – закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком одним из следующих способов:

- путем размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

- посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Закона № 223-ФЗ, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ;

1.3.11. **Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства** – конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляемая с учетом особенностей, предусмотренных статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ;

1.3.12. **Неконкурентная закупка** – закупка, осуществляема у единственного поставщика;

1.3.13. **Открытые способы закупки** – способы закупки, в которых может принять участие любое лицо в соответствии с требованиями настоящего Положения;

1.3.14. **Закрытые способы закупки** – способы закупки, в которых может принять участие только ограниченный круг лиц;

1.3.15. **Документация о конкурентной закупке** – комплект документов (в том числе проект договора), содержащий полную информацию о заказчике, предмете, условиях участия, правилах проведения закупки, правилах подготовки, оформления и подачи заявки участником закупки, правилах выбора поставщика (исполнителя, подрядчика), а также об условиях заключаемого по результатам закупки договора;

1.3.16. **Участник закупки** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки (коллективный участник), независимо от организационно - правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки (коллективный участник), в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки (коллективный участник), за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием». Участник закупки для участия в неконкурентной закупке подает заявку на участие в неконкурентной закупке или иной предусмотренный Положением для направления заказчику документ (далее – заявка на участие в неконкурентной закупке), для участия в конкурентной закупке подает заявку на участие в конкурентной закупке (далее при совместном упоминании – заявка на участие в закупке);

1.3.17. **Заявка на участие в закупке** – комплект документов, содержащий предложение участника закупки, направленный по форме и в порядке, установленным документацией о конкурентной о закупке, извещением о проведении запроса котировок;

1.3.18. **Эксперт, экспертная организация** – обладающее специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, либо юридическое лицо (работники юридического лица должны обладать специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла), которые осуществляют на основе договора деятельность по изучению и оценке предмета экспертизы, а также по подготовке экспертных заключений

по поставленным заказчиком, участником закупки вопросам в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

1.3.19. **Поставщик (исполнитель, подрядчик)** – участник закупки, с которым в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением заключен договор;

1.3.20. **Иные понятия**, не предусмотренные в настоящем пункте, применяются в толковании в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Настоящее Положение регламентирует закупочную деятельность Заказчика и содержит требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

Требования Положения обязательны для всех подразделений и должностных лиц Заказчика, членов комиссии по осуществлению конкурентных закупок и иных работников Заказчика, принимающих участие в его закупочной деятельности.

Конкретные функции структурных подразделений и полномочия сотрудников Заказчика в рамках реализации настоящего Положения устанавливаются в соответствующих положениях о структурных подразделениях, должностных инструкциях и иных документах Заказчика.

1.5. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется следующими принципами:

1) информационная открытость закупки;

2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом, при необходимости, стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;

4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

1.6. Положение при необходимости может быть изменено по решению орган, утвердившего настоящее Положение. Настоящее Положение и изменения к нему вступают в силу со дня их утверждения, если иное не указано в решении о внесении изменений.

1.7. Заказчик вправе осуществлять с соблюдением требований Закона № 223-ФЗ и настоящего Положения закупки:

- за счет средств, полученных в качестве дара, в том числе пожертвования (благотворительного пожертвования), по завещанию, грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами

и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

- в качестве исполнителя по контракту в случае привлечения на основании договора в ходе исполнения данного контракта иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом обязательств данного учреждения;

- за счет средств, полученных при осуществлении им иной приносящей доход деятельности от физических лиц, юридических лиц, в том числе в рамках, предусмотренных его учредительным документом основных видов деятельности (за исключением средств, полученных на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию).

1.8. Настоящее Положение не распространяется на отношения, указанные в части 4 статьи 1 Закона № 223-ФЗ.

1.9. Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения подлежат обязательному размещению в Единой информационной системе (далее также ЕИС), на официальном сайте не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения.

1.10. Заказчик при подготовке и проведении закупки осуществляет следующие действия:

1) формирует потребности в товаре, работе, услуге;

2) определяет предмет закупки и способ ее проведения в соответствии с планом закупки;

3) рассматривает обоснование потребности в закупке у единственного поставщика, поступившее от структурных подразделений Заказчика;

4) формулирует требования к участникам конкретной закупки и перечень документов, подтверждающих соответствие этим требованиям, а также критерии и порядок оценки и сопоставления заявок в соответствии с настоящим Положениям;

5) разрабатывает извещение и документацию о закупке согласно требованиям законодательства и настоящего Положения;

6) разрабатывает формы документов, которые участникам закупки следует заполнить при подготовке заявок;

7) готовит разъяснения положений документации о закупке и изменения, вносимые в нее;

8) размещает в ЕИС извещение о проведении конкурентной закупки, документацию о такой закупке, разъяснения положений документации о закупке и изменения, вносимые в нее;

9) заключает договор по итогам процедуры закупки;

10) контролирует исполнение договора;

11) оценивает эффективность закупки.

1.11. **Деятельность комиссии по осуществлению закупки.**

Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки заказчик создает комиссию.

1.11.1 Руководитель заказчика, член комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.11.2. Деятельность комиссии регламентируется Положением о комиссии, которое утверждается приказом Заказчика. В Положении о комиссии должны быть отражены:

1) порядок утверждения и изменения состава комиссии;

2) периодичность ротации комиссии;

3) состав комиссии и круг компетенций ее членов;

4) требования к членам комиссии;

5) функции комиссии при проведении закупки каждым из способов, предусмотренных настоящим Положением;

6) права и обязанности членов комиссии;

7) порядок организации работы комиссии;

8) порядок принятия решений комиссией;

9) иные сведения.

1.11.3. Численный состав комиссии не может быть менее пяти человек.

1.11.4. Членами комиссии не могут быть:

- физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки.

1.11.5. Член комиссии обязан незамедлительно сообщить Заказчику о возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктом 1.11.4. настоящего Положения. В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в пункте 1.1.14. настоящего Положения, Заказчик обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, в отношении которых отсутствуют обстоятельства, предусмотренные пунктом 1.11.4. настоящего Положения.

1.11.6. Комиссия имеет право привлекать экспертов для дачи заключений для разрешения возникающих при осуществлении ее деятельности вопросов, требующих специальных знаний и навыков.

1.11.7. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии (в отсутствие председателя комиссии лицом, его замещающим) о месте, дате и времени проведения заседания комиссии.

1.11.8 Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

1.11.9. Для проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик при необходимости создает комиссию по осуществлению закупки.

2. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ

2.1. Участником закупки может выступать:

- любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Участники закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с осуществлением закупки для нужд Заказчика, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников закупки подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством.

2.3. К участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:

1) соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) участник закупки – юридическое лицо не находится в процессе ликвидации;

3) в отношении участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя не выносилось судебных решений о признании несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

5) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.

Данное требование не распространяется на суммы, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);

6) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

7) непривлечение участника закупки – юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

8) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Закона № 223-ФЗ;

9) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ);

10) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов;

11) участник закупки не является офшорной компанией;

12) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

2.4. К участникам закупки Заказчик вправе предъявить дополнительные квалификационные требования в зависимости от предмета закупки, в том числе наличие финансовых средств (ресурсов), необходимых для выполнения условий договора, положительная деловая репутация, наличие опыта осуществления поставок (выполнения работ или оказания услуг), наличие квалифицированного персонала для выполнения договора.

2.5. Информация об установленных Заказчиком единых требованиях и дополнительных требованиях указывается в документации о закупке.

2.6. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке.

Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

2.7. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

Субъекты малого и среднего предпринимательства получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Законом № 44-ФЗ.

2.8. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке,

осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

2.9. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПКИ

3.1. Заказчик размещает в ЕИС, на официальном сайте:

1) настоящее Положение и изменения, внесенные в него, не позднее пятнадцати дней со дня утверждения;

2) планы закупок товаров, работ, услуг на срок не менее одного года;

3) извещение об осуществлении конкурентной закупки и внесенные в него изменения;

4) документацию о конкурентной закупке и внесенные в нее изменения;

5) проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке;

6) разъяснения документации о конкурентной закупке;

7) протоколы, составляемые при осуществлении закупки;

8) итоговый протокол;

9) иную дополнительную информацию, предусмотренную в соответствии с частью 6 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

3.4. Не подлежат размещению в ЕИС информация о закупках товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну, информация о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, а также информация о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок.

Информация о закупках, проводимых в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, а также о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок, не подлежит размещению
на официальном сайте.

3.5. Заказчик вправе не размещать в ЕИС следующую информацию:

- о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей.

- о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей, при условии, что годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей;

- о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

- о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

3.6. Положение, информация о закупке, планы закупки, размещенные на официальном сайте и на сайте заказчика, доступны для ознакомления без взимания платы.

3.7. **Извещение об осуществлении конкурентной закупки**

3.7.1. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о закупке. Сведения, содержащиеся в извещении о закупке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке.

3..7.2. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны содержаться следующие сведения:

- способ осуществления закупки;

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона Заказчика;

- предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки (при необходимости);

- место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

- сведения о начальной (максимальной) цене договора или формула цены, а также максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

- срок, место и порядок представления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за представление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев проведения закупки в электронной форме;

- порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

- адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки);

- размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

- размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

- информация о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки.

3.7.3. Для осуществления конкурентной закупки Заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в ЕИС, на официальном сайте вместе с извещением об осуществлении закупки.

3.7.4. Документация о конкурентной закупке утверждается руководителем Заказчика или иным лицом, уполномоченным руководителем Заказчика. Лицо, утвердившее документацию о закупке, несет ответственность за сведения, содержащиеся в ней, и за их соответствие настоящему Положению и Закону № 223-ФЗ.

3.7.5. В документации о закупке указываются следующие сведения:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара,

выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам такой закупки;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке (при проведении конкурса, запроса предложений);

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке (при проведении конкурса, запроса предложений);

15) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ;

16) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

17) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения.

18) величина понижения начальной (максимальной) цены договора («шаг аукциона») при проведении аукциона.

3.7.6. Документация о закупке устанавливает перечень документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям законодательства Российской Федерации, если такие требования предусмотрены в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки.

3.7.7. Документация о закупке устанавливает перечень документов, подтверждающих право участника использовать результаты интеллектуальной деятельности в объеме, необходимом для исполнения договора, если исполнение договора предполагает использование таких результатов.

3.7.8. Если иное не предусмотрено документацией о закупке, поставляемый товар должен быть новым (товар, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе не был восстановлен, не менялись составные части, не восстанавливались потребительские свойства).

3.7.9. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, Заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

В извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должен быть указан конкретный размер такого обеспечения, сроки и порядок его внесения, порядок, сроки и случаи возврата обеспечения и иные требования к обеспечению, в том числе условия банковской гарантии.

Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств (на счет, указанный в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке), предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением случая проведения закупки среди субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП) в соответствии со статьей 3.4 Закона 223-ФЗ, при котором обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется в соответствии с частью 12 статьи 3.4 Закона № 22-ФЗ. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке осуществляется участником закупки из числа предусмотренных Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке.

Обеспечение заявки на участие в закупке не возвращается участнику в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Законом № 223-ФЗ, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования об обеспечении исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

3..10. Заказчик возвращает обеспечение заявки в течение семи рабочих дней:

- с даты принятия решения об отказе от проведения закупки – всем участникам, предоставившим обеспечение заявки на участие в закупке;

- с даты окончания приема заявок – участникам закупки, заявки которых возвращены без рассмотрения, а также участникам, отозвавшим свои заявки;

- с даты подписания итогового протокола закупки – участникам, заявкам которых присвоены места ниже второго;

- с даты заключения договора – победителю закупки и участнику закупки, заявке которого присвоено второе место после победителя.

3.7.11. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

3.7.12. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения, документации о конкурентной закупке и размещает их в ЕИС, на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос.

Заказчик вправе не давать разъяснений в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Разъяснения положений документации

о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

3.7.13. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение и (или) документацию о закупке. Изменять предмет закупки не допускается.

3.7.14. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются Заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Законом
№ 223-ФЗ, не позднее чем в течение трех дней с даты принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС, на официальном сайте указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим Положением для данного способа закупки.

3.7.15. Заказчик не несет ответственности, если участник закупки не ознакомился с включенными в извещение и документацию о закупке изменениями, которые размещены надлежащим образом.

3.8. Заказчик вправе отменить проведение конкурентной закупки по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Решение об отказе от проведения закупки размещается в ЕИС, на официальном сайте в день его принятия.

После окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке Заказчик вправе отменить проведение закупки только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

3..9. В проект договора, который является неотъемлемой частью документации о закупках, включаются все существенные условия, кроме тех, которые определяются в процессе проведения закупки.

3.10. Заказчик вправе предусмотреть в проекте договора и документации о закупке (извещении о проведении запроса котировок) условие об обеспечении исполнения договора. Способ обеспечения устанавливается в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации. Размер обеспечения исполнения договора и срок, на который оно предоставляется, указываются в проекте договора и в документации о закупке

3.11. **Протоколы,** составляемые в ходе закупки, размещаются в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Законом № 223-ФЗ, не позднее чем через три дня со дня их подписания.

3.12. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в ЕИС:

1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 Закона №223-ФЗ;

2) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

3.13. Заказчик составляет годовой отчет о закупке товаров, работ, услуг у СМСП в соответствии с Требованиями к содержанию годового отчета о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352, и размещает указанный отчет в соответствии с частью 21 статьи 4 Закона № 223-ФЗ в ЕИС не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом.

3.14. **Реестр заключенных договоров.**

При формировании информации и документов для реестра договоров Заказчик руководствуется постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2014 № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки» и приказом Минфина России от 29.12.2014 № 173н «О порядке формирования информации и документов, а также обмена информацией и документами между заказчиком и Федеральным казначейством в целях ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки».

3.15. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров (работ, услуг), стоимость которых превышает размеры, установленные частью 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, заказчиком вносится информация и документы, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4.1 Закона № 223-ФЗ, в реестр договоров.

3.16. Если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе,

не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

3.17. Информация о результатах исполнения договора или о его расторжении вносится заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней с даты исполнения или расторжения договора.

3.18. Если в договоре предусмотрена поэтапная приемка и оплата работ, информация об исполнении каждого этапа вносится в реестр договоров в течение десяти дней с момента исполнения.

3.19. В реестр договоров не вносятся сведения и не передаются документы, которые в соответствии с Законом № 223-ФЗ не подлежат размещению в ЕИС.

4. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК

4.1. Проведение закупки осуществляется на основании утвержденного и размещенного в ЕИС, на официальном сайте плана закупки товаров, работ, услуг, за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

4.2. План закупки является основным плановым документом в сфере закупок и утверждается Заказчиком на срок не менее одного года. Размещение плана закупки в ЕИС, на официальном сайте осуществляется не позднее 31 декабря текущего календарного года.

4.3. План закупки инновационной и высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается Заказчиком в ЕИС, на официальном сайте на период от пяти до семи лет.

Критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной и высокотехнологичной продукции для целей формирования плана закупки такой продукции устанавливаются федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

4.4. Корректировка плана закупки осуществляется:

1) в случаях, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана»;

2) при возникновении необходимости изменения сведений о закупках, указанных в плане закупки.

Количество корректировок плана закупки в течение года не ограничено.

4.5. Размещение плана закупки, информации о внесении в него изменений в ЕИС, на официальном сайте осуществляется в течение десяти

дней с даты утверждения соответствующего плана или внесения в него изменений.

5. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ИСПОЛНИТЕЛЕМ, ПОДРЯДЧИКОМ), ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ФОРМУЛЫ ЦЕНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОБОСНОВАНИЯ ЦЕНЫ ЕДИНИЦЫ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ МАКСИМАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ ЦЕНЫ ДОГОВОРА

5.1. Определение начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), производится при формировании плана-графика закупки, подготовке извещения об осуществлении закупки, документации о закупке. Результат определения начальной (максимальной) цены договора отражается в указанных документах.

Метод и результат определения начальной (максимальной) цены договора, а также источники информации отражаются в протоколе обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Названный протокол утверждается руководителем Заказчика или иным лицом, уполномоченным руководителем Заказчика, и хранится вместе с остальными протоколами закупки не менее трех лет. Протокол обоснования начальной (максимальной) цены договора может размещаться в ЕИС по усмотрению Заказчика.

5.2. Порядок обоснования начальной (максимальной) цены договора:

1) обоснование начальной (максимальной) цены договора заключается в выполнении расчета указанной цены с приложением справочной информации и документов либо с указанием реквизитов документов, на основании которых выполнен расчет. При этом в обосновании начальной (максимальной) цены договора, которое подлежит размещению в открытом доступе в единой информационной системе, не указываются наименования поставщиков (подрядчиков, исполнителей), представивших соответствующую информацию. Оригиналы использованных при определении, обосновании начальной (максимальной) цены договора документов, снимки экрана («скриншот»), содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования, целесообразно хранить с иными документами о закупке, подлежащими хранению;

2) в целях осуществления закупки Заказчик:

а) определяет потребность в конкретном товаре, работе, услуге, обусловленную целями осуществления закупок;

б) устанавливает перечень требований к товарам, работам, услугам, закупка которых планируется, а также требований к условиям поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

в) проводит исследование рынка путем изучения общедоступных источников информации, в том числе использование которых предусмотрено Положением о закупке, в целях выявления имеющихся на рынке товаров, работ, услуг, отвечающих установленным им требованиям;

г) формирует описание объекта закупки;

д) определяет применимый метод определения начальной (максимальной) цены договора или несколько таких методов;

е) осуществляет соответствующим методом определение начальной (максимальной) цены договора;

ж) формирует обоснование начальной (максимальной) цены договора в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта.

5.3. Начальная (максимальная) цена договора обосновывается и определяется посредством одного или нескольких из следующих методов:

1) метод анализа рынка;

2) тарифный метод;

3) проектно-сметный метод:

4) затратный метод.

Метод и результат определения начальной (максимальной) цены договора, а также источники информации отражаются в документации о закупке.

5.4. **Определение начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), методом анализа рынка.**

5.4.1. Метод анализа рынка является приоритетным и заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров (работ, услуг) или при их отсутствии - однородных товаров (работ, услуг).

5.4.2. Идентичными товарами, работами, услугами признаются товары, работы, услуги, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки. При определении идентичности товаров незначительные различия во внешнем виде таких товаров могут не учитываться. При определении идентичности работ, услуг учитываются характеристики подрядчика, исполнителя, их деловая репутация на рынке.

5.4.3. Однородными товарами признаются товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения.

Однородными работами, услугами признаются работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики,

что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

5.4.4. Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают существенного влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением соответствующих корректировок таких условий.

5.4.5. К общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг, которая может быть использована для целей определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), относятся:

1) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в договорах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами;

2) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

3) информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная по запросу Заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг;

4) информация о котировках на электронных площадках;

5) данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

6) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

7) информация, полученная в результате размещения запросов цен товаров, работ, услуг в единой информационной системе;

8) информация информационно-ценовых агентств, общедоступные результаты изучения рынка, а также результаты изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика, в том числе на основании договора, при условии раскрытия методологии расчета цен, иные источники информации.

5.4.6. Метод анализа рынка является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

5.4.7. В целях определения начальной (максимальной) цены договора методом анализа рынка Заказчик по результатам изучения рынка определяет:

1) товары, работы, услуги, представленные на функционирующем рынке и соответствующие описанию объекта закупки;

2) товар, работу, услугу, наиболее полно соответствующие описанию объекта закупки.

3) определенные в соответствии с подпунктом «1» настоящего пункта товары, работы, услуги целесообразно распределить на категории:

а) товары, работы, услуги, идентичные закупаемому товару, работе, услуге;

б) товары, работы, услуги, однородные по отношению к закупаемому товару, работе, услуге.

4) в целях получения ценовой информации в отношении товара, работы, услуги для определения начальной (максимальной) цены договора Заказчик:

а) направляет запросы о предоставлении ценовой информации не менее пяти поставщикам (подрядчикам, исполнителям), обладающим опытом поставок соответствующих товаров, работ, услуг, информация о которых имеется в свободном доступе (в частности, опубликована в печати, размещена на сайтах в сети «Интернет»);

б) размещает запрос о предоставлении ценовой информации в единой информационной системе;

в) осуществляет поиск ценовой информации в ЕИС в реестре договоров и в реестре контрактов, заключенных заказчиками. При этом целесообразно принимать в расчет информацию о ценах товаров, работ, услуг, содержащуюся в договорах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами, в течение последних трех лет;

г) осуществляет сбор и анализ общедоступной ценовой информации.

5) в случае направления запроса о предоставлении ценовой информации потенциальными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) такой запрос необходимо направлять в том числе поставщикам (подрядчикам, исполнителям), имевшим в течение последних трех лет, предшествующих определению начальной (максимальной) цены договора, опыт выполнения аналогичных договоров, заключенных с Заказчиком и (или) другими заказчиками без применения к поставщику (подрядчику, исполнителю) неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных соответствующим договором. Если таких поставщиков (подрядчиков, исполнителей) было более пяти, то запрос необходимо

направлять не менее чем пяти поставщикам (подрядчикам, исполнителям), исполнявшим договоры в течение последних трех лет, предшествующих определению начальной (максимальной) цены договора;

6) все документы, содержащие ценовую информацию, полученные, по запросам, предусмотренным подпунктами «а», «б» подпункта 5 настоящего пункта, регистрируются в делопроизводстве Заказчика и используются в расчетах начальной (максимальной) цены договора;

7) не допускается использовать для расчета начальной (максимальной) цены договора ценовую информацию:

а) представленную лицами, сведения о которых включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

б) полученную из анонимных источников;

в) содержащуюся в документах, полученных Заказчиком по его запросам и не соответствующих требованиям, установленным Заказчиком к содержанию таких документов;

г) не содержащую расчет цен товаров, работ, услуг.

8) при использовании в целях определения начальной (максимальной) цены договора ценовой информации из источников, указанных в подпункте 5 настоящего пункта, Заказчик приводит полученные цены товара, работы, услуги к сопоставимым с условиями планируемой закупки коммерческим и (или) финансовым условиям поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, а также приводит цены прошлых периодов (более шести месяцев от периода определения начальной (максимальной) цены договора) к текущему уровню цен в порядке;

9) коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением корректировок таких условий;

10) при использовании в целях определения начальной (максимальной) цены договора ценовой информации, полученной в соответствии с подпунктом «в» подпункта 5 настоящего пункта, Заказчиком дополнительно может быть скорректирована цена товара, работы, услуги в зависимости от способа осуществления закупки, явившейся источником информации о цене товара, работы, услуги. При этом необходимо использовать следующий порядок:

а) если закупка осуществлялась путем проведения конкурса – цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 10%;

б) если закупка осуществлялась путем проведения аукциона – цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 13%;

в) если закупка осуществлялась путем проведения запроса котировок, запроса предложений – цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 15%;

г) если закупка осуществлялась у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – цена товара, работы, услуги в соответствии с настоящим подпунктом не корректируется.

11) цены, используемые в расчетах начальной (максимальной) цены договора, приводятся в соответствие с условиями планируемой закупки, в отношении которой определяется начальная (максимальная) цена договора, с помощью коэффициентов или индексов для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Перечень и значимость указанных коэффициентов, используемых при расчетах, определяется, в том числе на основании результатов анализа исполненных ранее в интересах Заказчика договоров, и указывается в обосновании начальной (максимальной) цены договора. С помощью указанных коэффициентов в том числе могут быть учтены следующие условия:

срок исполнения договора;

количество товара, объем работ, услуг;

наличие и размер аванса по договору;

место поставки;

срок и объем гарантии качества;

изменение базовой номенклатуры (комплектации, состава работ, услуг), обусловленное изменением удельного веса различных позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;

дополнительная номенклатура (комплектация) - появление новых (или исключение предусмотренных ранее) позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;

размер обеспечения исполнения договора;

срок формирования ценовой информации;

изменение в налогообложении;

масштабность выполнения работ, оказания услуг;

изменение валютных курсов (для закупок импортной продукции);

изменение таможенных пошлин.

12) цены прошлых периодов, используемые в расчетах, могут быть приведены к текущему уровню цен путем применения коэффициента, рассчитанного в соответствии с формулой:

$$k^{\text{пп}} = \frac{100 + \sum_{t\phi}^{t} (\text{ИПЦ}_t - 100)}{100},$$

где:

$k^{пп}$ – коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен;

tф – срок формирования ценовой информации, используемой для расчета;

t – месяц проведения расчетов начальной (максимальной) цены договора;

ИПЦ t – индекс потребительских цен на месяц в процентах к предыдущему месяцу, соответствующий месяцу в интервале от tф до t включительно, установленный Федеральной службой государственной статистики.

13) в целях определения начальной (максимальной) цены договора методом анализа рынка необходимо использовать не менее трех цен товара, работы, услуги, предлагаемых различными поставщиками (подрядчиками, исполнителями);

14) в целях определения однородности совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете начальной (максимальной) цены договора в соответствии с настоящим пунктом, необходимо определять коэффициент вариации. Коэффициент вариации цены определяется по следующей формуле:

$$V = \frac{\sigma}{<ц>} * 100,$$

где:

V – коэффициент вариации;

$\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^{n} (ц_i - <ц>)^2}{n-1}}$ - среднее квадратичное отклонение;

$ц_i$ – цена единицы товара, работы, услуги, указанная в источнике с номером i;

<ц> – средняя арифметическая величина цены единицы товара, работы, услуги;

n – количество значений, используемых в расчете.

Коэффициент вариации может быть рассчитан с помощью стандартных функций табличных редакторов.

Совокупность значений, используемых в расчете, при определении начальной (максимальной) цены договора считается неоднородной, если коэффициент вариации цены превышает 33%. Если коэффициент вариации превышает 33%, целесообразно провести дополнительные исследования в целях увеличения количества ценовой информации, используемой в расчетах;

15) Начальная (максимальная) цена договора методом анализа рынка) определяется по формуле:

$$НМЦД^{рын} = \frac{v}{n} * \sum_{i=1}^{n} Ц_i$$

,

где:

НМЦД ^{рын} – НМЦД, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

v – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

n – количество значений, используемых в расчете;

i – номер источника ценовой информации;

$Ц_i$ – цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i, скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, определяемых в соответствии с подпунктом 14 настоящего пункта;

16) в случае использования в расчете цены товара, работы, услуги, полученной в ответ на запросы ценовой информации, корректировка условий не производится, за исключением случаев, когда используется ценовая информация, полученная менее чем за шесть месяцев до периода определения начальной (максимальной) цены договора. В указанных случаях корректировка осуществляется с применением коэффициента k пп, рассчитываемого в порядке, предусмотренном подпунктом 12 настоящего пункта.

5.5. **Определение начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), тарифным методом:**

1) тарифный метод подлежит применению, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. Тарифный метод не применяется к ценам товаров, работ, услуг, не ниже которых в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляются закупки, поставки или продажа таких товаров, работ, услуг;

2) начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги. тарифным методом определяется по формуле:

НМЦД тариф=vц тариф,

где:

НМЦД тариф – НМЦД, определяемая тарифным методом;

v – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

ц тариф – цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленная муниципальным правовым актом.

5.6. **Определение начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), проектно-сметным методом:**

1) основанием для определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, является проектная документация (включающая сметную стоимость работ), разработанная и утвержденная в соответствии с законодательством Российской Федерации, в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

2) проектно-сметный метод может быть использован при определении начальной (максимальной) цены договора на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений.

5.7. **Определение начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), затратным методом:**

1) затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных Положением о закупке, или в дополнение к иным методам;

2) затратный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли;

3) при определении произведенных затрат учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты;

4) информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена Заказчиком исходя из анализа договоров, размещенных в единой информационной системе, на официальном сайте, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика.

5.8. Если количество товаров, объем работ, услуг заранее неизвестны, Заказчик определяет и обосновывает в соответствии требованиями настоящего Положения цену единицы товара (работы, услуги), а также определяет максимальное значение цены договора. Особенности проведения такой закупки и участия в ней должны быть установлены в документации о закупке.

5.9. При осуществлении закупок топлива моторного, включая автомобильный и авиационный бензин, Заказчик определяет максимальное значение цены договора и указывает в извещении, документации о закупке следующую формулу цены, используемую для расчета сумм, подлежащих уплате поставщику в ходе исполнения договора:

Цд = Цфакт х V1 + Цфакт х V2 + Цфакт х Vn...,

где Цд – цена договора, определяемая с использованием настоящей формулы. Она не должна превышать максимальное значение цены договора, установленное в извещении, документации о закупке;

Цфакт – фактическая отпускная цена за единицу товара (1 л бензина) на момент каждой поставки (заправки), указываемая в отчетном документе поставщиком. Она не должна превышать цену за единицу товара, указанную в договоре;

Vn – объем поставки топлива при каждой заправке.

5.10. При осуществлении закупок услуг обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО) Заказчик определяет максимальное значение цены договора и указывает в извещении, документации о закупке следующую формулу цены, используемую для расчета сумм, подлежащих уплате поставщику в ходе исполнения договора:

Цд = Т1 + Т2 + Тn...,

где Цд - итоговая цена договора, являющаяся суммой страховых премий по каждому автомобилю Заказчика. Она не должна превышать максимальное значение цены договора, установленное в извещении и документации о закупке;

Т – размер страховой премии по каждому автомобилю. Она рассчитывается путем умножения базовой ставки тарифа, сниженной с учетом предложения участника, на коэффициенты, влияющие на размер страховой премии, в соответствии с Указанием Банка России от 28.07.2020 № 5515-У.

5.11. В случае невозможности применения для определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), методов, указанных в пункте 5.2. настоящего Положения о закупке, Заказчик вправе применить иные методы. В этом случае в обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого

с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), Заказчик обязан включить обоснование невозможности применения указанных методов.

5.12. В случае если в рамках одной закупки (одного лота) предполагается закупка технологически и функционально связанных товаров, работ, услуг, то начальная (максимальная) цена договора может быть рассчитана на основании информации о цене всего объекта закупки (лота) либо как сумма цен всех включенных в объект закупки (в один лот) товаров, работ, услуг, которые определяются в соответствии с настоящим разделом.

5.13. В информации и документах, подлежащих размещению в единой информационной системе, начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная цена единицы товара, работы, услуги, максимальное значение цены договора указываются с использованием единой информационной системы.

5.14. В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, Заказчик определяет начальную цену единицы товара, работы, услуги, максимальное значение цены договора, а также обосновывает в соответствии с настоящим разделом цену единицы товара, работы, услуги.

6. ПРИМЕНЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНОГО РЕЖИМА

6.1. При осуществлении закупок предоставляется национальный режим, обеспечивающий происходящему из иностранного государства или группы иностранных государств (далее – иностранное государство) товару, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным гражданином или иностранным юридическим лицом (далее – иностранное лицо), равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским гражданином или российским юридическим лицом (далее – российское лицо), за исключением случаев принятия Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 3.1 – 4 Закона № 223-ФЗ.

Если иное не предусмотрено мерами, принятыми Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1 – 4 Закона № 223-ФЗ, положения пунктов 6.1. – 6.3. настоящего Положения, касающиеся товара российского происхождения, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом, применяются также в отношении товара, происходящего из иностранного государства, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, которым предоставляются равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом.

6.2. При осуществлении закупки товара:

1) если Правительством Российской Федерации установлен предусмотренный подпунктом «а» пункта 1 части 2 статьи 3.1 – 4 Закона № 223-ФЗ запрет закупок товара, не допускаются:

а) заключение договора на поставку такого товара;

б) при исполнении договора замена такого товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлен данный запрет;

2) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом «б» пункта 1 части 2 статьи 3.1 – 4 Закона № 223-ФЗ ограничение закупок товара, не допускаются:

а) заключение договора на поставку товара, происходящего из иностранного государства, если подана заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям настоящего Положения, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки) и содержащие предложения о поставке товара российского происхождения;

б) при исполнении договора замена товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлено данное ограничение, если указанный договор предусматривает поставку товара российского происхождения;

3) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом «в» пункта 1 части 2 статьи 3.1 – 4 Закона № 223-ФЗ преимущество в отношении товара российского происхождения:

а) при рассмотрении, оценке, сопоставлении заявок на участие в закупке, окончательных предложений осуществляется снижение на пятнадцать процентов ценового предложения, поданного в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением участником закупки, предлагающим к поставке товар только российского происхождения, либо увеличение на пятнадцать процентов ценового предложения этого участника закупки в случае подачи им предложения о размере платы, подлежащей внесению за заключение договора;

б) в случае заключения договора с участником закупки, указанным в подпункте «а» настоящего пункта, договор заключается без учета снижения либо увеличения ценового предложения, осуществленных в соответствии с подпунктом «а» настоящего пункта;

в) при исполнении договора допускается замена товара исключительно на товар российского происхождения, если указанный договор предусматривает поставку товара российского происхождения.

6.3. При осуществлении закупки работы, услуги:

1) если Правительством Российской Федерации установлен предусмотренный подпунктом «а» пункта 1 части 2 статьи 3.1 – 4 Закона

№ 223-ФЗ запрет закупки работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, не допускаются:

а) заключение договора на выполнение такой работы, оказание такой услуги с подрядчиком (исполнителем), являющимся иностранным лицом;

б) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен указанный договор, на иностранное лицо, которое зарегистрировано на территории иностранного государства, в отношении которого установлен данный запрет;

2) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом «б» пункта 1 части 2 статьи 3.1 – 4 Закона № 223-ФЗ ограничение закупки таких работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, не допускаются:

а) заключение договора с участником закупки, являющимся иностранным лицом, если российским лицом подана заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям настоящего Положения, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки);

б) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен договор, на иностранное лицо, которое зарегистрировано на территории иностранного государства, в отношении которого установлено данное ограничение, если такой договор заключен с российским лицом;

3) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом «в» пункта 1 части 2 статьи 3.1 – 4 Закона № 223-ФЗ преимущество в отношении таких работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом:

а) при рассмотрении, оценке, сопоставлении заявок на участие в конкурентной закупке, заявок на участие в неконкурентной закупке, окончательных предложений осуществляется снижение на пятнадцать процентов ценового предложения, поданного в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением участником закупки, являющимся российским лицом, либо увеличение на пятнадцать процентов ценового предложения этого участника закупки в случае подачи им предложения о размере платы, подлежащей внесению за заключение с ним договора;

б) в случае заключения договора с участником закупки, указанным в подпункте «а» настоящего пункта, указанный договор заключается без учета снижения либо увеличения ценового предложения, осуществленных в соответствии с подпунктом «а» настоящего пункта;

в) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен договор,

допускается исключительно на российское лицо, если указанный договор заключен с российским лицом.

6.4. По итогам года до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, в единой информационной системе размещается отчет об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, который формируется путем обработки содержащейся в единой информационной системе информации, включенной в реестр договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки, а также путем формирования Заказчиком информации об объеме закупок, информация о которых не подлежит в соответствии с Законом № 223-ФЗ размещению в единой информационной системе. В случаях, при которых отчет об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, не подлежит размещению в единой информационной системе, Заказчик до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, составляет и направляет такой отчет в федеральный орган исполнительной власти.

7. СПОСОБЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК

7.1. Закупки могут быть конкурентными и неконкурентными.

7.2. Конкурентной признается закупка, при проведении которой соблюдаются одновременно следующие условия:

1) информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком:

- путем размещения в ЕИС, на официальном сайте извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

- либо посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, установленных законодательством, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ.

7.3. Конкурентные закупки осуществляются путем проведения:

1) конкурса в электронной форме, закрытый конкурс);

2) аукциона в электронной форме, закрытый аукцион);

3) запроса предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений);

4) запроса котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок).

7.4. Конкурс проводится в случае закупки товаров (работ, услуг) в связи с конкретными потребностями Заказчика, в том числе если предмет договора носит технически сложный характер и для эффективного проведения закупки Заказчику необходимо установить в документации не только требования к предмету закупки, но и критерии оценки иных условий исполнения договора, кроме цены.

7.5. Аукцион проводится, если закупаются товары (работы, услуги), для которых есть функционирующий и их можно сравнивать только по цене. Соответственно, цена договора является единственным критерием для выбора участника аукциона, с которым будет заключен договор.

7.6. Запрос предложений и запрос котировок проводятся с целью обеспечить срочные, неотложные нужды Заказчика.

7.7. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов.

7.8. Осуществление закупки в электронной форме является обязательным, если:

- заказчиком закупается продукция, включенная в перечень товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2012 № 616;

- осуществляются конкурентные закупки товаров, работ, услуг, которые в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» проводятся среди субъектов малого и среднего предпринимательства.

7.9. Закупки в электронной форме осуществляются на электронных площадках. Общий порядок осуществления закупок в электронной форме устанавливается статьей 3.3 Закона № 223-ФЗ, а также регламентом электронной площадки. Регламент электронной площадки, выбранной для размещения закупок в электронной форме, должен соответствовать (не противоречить) настоящему Положению. При осуществлении закупок в электронной форме допускаются обусловленные техническими особенностями и регламентом работы электронной площадки отклонения от порядка проведения процедуры закупок, предусмотренного настоящим Положением (например, различия в терминах), при условии, что такие различия не противоречат нормам настоящего Положения в части порядка определения победителя в ходе проведения процедуры закупки.

7.10. По результатам проведения процедуры закупки в электронной форме Заказчик и победитель закупки заключают договор в электронной форме с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

7.11. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме оператор электронной площадки обеспечивает:

1) направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке;

2) размещение в ЕИС, на официальном сайте таких разъяснений;

3) подачу заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений;

4) предоставление комиссии по закупкам доступа к указанным заявкам;

5) сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме;

6) формирование проектов протоколов.

7.12. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в ней необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

7.13. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, проведением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов, которые должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени, соответственно, участника такой закупки, Заказчика, оператора электронной площадки.

7.14. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

7.15. Неконкурентной признается любая закупка, при проведении которой не соблюдаются (одновременно) условия, предусмотренные пунктом 7.2. настоящего Положения, а также закупка, осуществленная у единственного поставщика. Закупка у единственного поставщика может осуществляться только в случаях, установленных настоящим Положением, когда проведение иных процедур закупок невозможно или нецелесообразно.

Закупка у единственного поставщика может осуществляться в электронной форме.

7.20. Осуществление закупок с применением указанных в разделе 7 настоящего Положения способов закупок осуществляется в строгом соответствии с разделом 13 настоящего Положения.

8. КОНКУРЕНТНЫЕ ЗАКУПКИ

8.1. Открытый конкурс в электронной форме

8.1.1. Под конкурсом понимается форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и заявка которого по результатам оценки заявок на основании указанных в документации о закупке критериев оценки и порядка оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

Закупка путем проведения открытого конкурса в электронной форме (далее – конкурс) проводится в случаях, предусмотренных пунктом 7.4 настоящего Положения. Для выбора наилучших условий исполнения договора Заказчик использует критерии оценки заявок на участие в конкурсе, предусмотренные пунктом 8.1.7. настоящего Положения.

8.1.2. Заказчик размещает в ЕИС, на официальном сайте извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию не позднее, чем за пятнадцать дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, за исключением случаев, когда сведения о закупке могут не размещаться в ЕИС, на официальном сайте в соответствии с настоящим Положением.

8.1.3. Извещение о проведении открытого конкурса является неотъемлемой частью конкурсной документации. Сведения в извещении должны соответствовать сведениям, указанным в конкурсной документации. В извещении должны быть указаны сведения в соответствии с пунктом 3.7.2. настоящего Положения.

8.1.4. Изменения, внесенные в извещение, конкурсную документацию размещаются Заказчиком в ЕИС, на официальном сайте не позднее трех дней со дня принятия решения о внесении таких изменений. При этом не допускается изменение предмета конкурса.

В результате внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС, на официальном сайте изменений в извещение, конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного в пункте 8.1.2. настоящего Положения.

8.1.5. Конкурсная документация должна содержать сведения, предусмотренные пунктом 3.7.5. настоящего Положения. Изменения, внесенные в конкурсную документацию, размещаются в ЕИС, на официальном сайте не позднее трех дней со дня принятия решения о внесении таких изменений.

8.1.6. К извещению, конкурсной документации должен быть приложен проект договора, являющийся их неотъемлемой частью.

8.1.7. Чтобы определить лучшие условия исполнения договора, заказчик оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе по критериям, указанным в документации о закупке. Критериями оценки заявок на участие в конкурсе могут быть:

1) цена;

2) качественные и (или) функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, качество работ, услуг;

3) расходы на эксплуатацию товара;

4) расходы на техническое обслуживание товара;

5) сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

6) срок, на который предоставляются гарантии качества товара, работ, услуг;

7) деловая репутация участника закупок;

8) наличие у участника конкурса производственных мощностей, технологического оборудования, финансовых и иных ресурсов, необходимых для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

9) квалификация участника закупки;

10) квалификация специалистов и иных работников участника конкурса определенного уровня квалификации.

8.1.8. В конкурсной документации Заказчик должен указать не менее двух критериев из предусмотренных пунктом 8.1.7. настоящего Положения, причем одним из этих критериев должна быть цена договора, сумма цен единиц товара, работы, услуги. Для каждого критерия оценки в конкурсной документации устанавливается его значимость. Сумма величин значимости выбранных критериев оценки должна составлять 100 процентов.

8.1.9. Для оценки и сопоставления заявок по критериям, указанным в подпунктах 1, 3, 4 пункта 8.1.7. настоящего Положения, предложениям участников конкурса присваиваются баллы по следующей формуле:

ЦБi = Цmi№ / Цi x 100,

где ЦБi – количество баллов по критерию;

Цmi№ – минимальное предложение из сделанных участниками закупки;

Цi – предложение участника, которое оценивается.

8.1.10. Для оценки и сопоставления заявок по критериям, указанным в подпунктах 5, 6 пункта 8.1.7. настоящего Положения, предложениям участников конкурса присваиваются баллы по следующей формуле:

СБi = Cmi№ / Ci x 100,

где СБi – количество баллов по критерию;

Cmi№ – минимальное предложение из сделанных участниками;

Ci – предложение участника, которое оценивается.

8.1.11. Для оценки и сопоставления заявок по критериям, указанным в подпункте 2, 7 – 10 пункта 8.1.7. настоящего Положения, в конкурсной документации устанавливаются:

1) показатели (подкритерии), по которым будет оцениваться каждый критерий;

2) минимальное и максимальное количество баллов, которое может быть присвоено по каждому показателю;

3) правила присвоения баллов по каждому показателю. Такие правила должны исключать возможность субъективного присвоения баллов;

4) значимость каждого из показателей.

Совокупная значимость всех показателей по одному критерию должна быть равна 100%. Предложениям участников конкурса по показателям присваиваются баллы по следующей формуле:

ПБi = Пi / Пmax x ЗП,

где ПБi – количество баллов по показателю;

Пi – предложение участника, которое оценивается;

Пmax – предложение, за которое присваивается максимальное количество баллов;

ЗП – значимость показателя.

8.1.12. Итоговые баллы по каждому критерию определяются путем произведения количества баллов (суммы баллов по показателям) на значимость критерия.

8.1.13. Итоговое количество баллов, присваиваемых заявке по результатам оценки и сопоставления, определяется как сумма итоговых баллов по каждому критерию.

8.1.14. Победителем конкурса признается участник, заявке которого присвоено наибольшее количество баллов.

Порядок оценки заявок устанавливается в конкурсной документации в соответствии с пунктами 8.1.7. – 8.1.14. настоящего Положения. Он должен позволять однозначно и объективно выявить лучшие из предложенных участниками условия исполнения договора.

8.1.15. **Заявки на участие в конкурсе** подаются участниками в порядке, установленном конкурсной документацией.

8.1.16. Для участия в конкурсе участник подает заявку посредством функционала электронной площадки в соответствии с требованиями настоящего Положения.

8.1.17. Участник закупки подает заявку в срок, который установлен извещением и документацией о проведении конкурса.

8.1.18. Заявка на участие в конкурсе должна включать:

1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем заявку: фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц);

3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не

ранее чем за месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса, или нотариально заверенную копию такой выписки;

5) надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса;

6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копию решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника выступает иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью (при наличии) участника закупок и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечение заявки, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;

8) документ, декларирующий следующее:

- участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица);

- на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации
об административных правонарушениях;

- у участника закупки отсутствуют недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

- сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;

- участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора (если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование);

9) предложение участника конкурса о качественных и функциональных характеристиках (потребительских свойствах), безопасности, сроках поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги и иные предложения по условиям исполнения договора;

10) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям конкурсной документации и законодательства Российской Федерации к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

11) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства Российской Федерации к таким товарам, работам, услугам, если законодательством Российской Федерации установлены требования к ним и представление указанных документов предусмотрено конкурсной документацией. Исключение составляют документы, которые, согласно гражданскому законодательству, могут быть представлены только вместе с товаром;

12) документы (их копии) и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в конкурсной документации;

13) обязательство участника конкурса представить до момента заключения договора сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и документы, подтверждающие эти сведения, если требование об их представлении установлено в конкурсной документации;

14) другие документы в соответствии с требованиями настоящего Положения и конкурсной документации.

8.1.19. Заявка на участие в конкурсе может содержать:

1) дополнительные документы и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в документации о проведении конкурса;

2) эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка;

3) иные документы, подтверждающие соответствие участника конкурса и (или) товара, работы, услуги требованиям, которые установлены в конкурсной документации.

8.1.20. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие либо, если в рамках конкурса выделяются отдельные лоты, по одной заявке в отношении каждого лота.

8.1.21. Участник конкурса вправе изменить или отозвать заявку в любой момент до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

8.1.22. Комиссия по закупкам рассматривает заявки на участие в конкурсе и проверяет, соответствуют ли участники закупки и их заявки требованиям, установленным законодательством, настоящим Положением и конкурсной документацией.

8.1.23. Срок рассмотрения заявок не может превышать двух рабочих дней.

8.1.24. По результатам рассмотрения заявок комиссия по закупкам принимает решение о допуске участника закупки к участию в конкурсе или об отказе в допуске.

8.1.25. Комиссия по закупкам при рассмотрении заявок на соответствие требованиям законодательства, настоящего Положения и конкурсной документации обязана отказать участнику в допуске в случаях, если:

1) выявлено несоответствие участника хотя бы одному из требований, указанных в пункте 2.3. настоящего Положения;

2) участник закупки и (или) его заявка не соответствуют иным требованиям документации о закупке или настоящего Положения;

3) участник закупки не предоставил документы, необходимые для участия в процедуре закупки;

4) в представленных документах или сведениях указаны недостоверные сведения об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах;

5) участник закупки не предоставил обеспечение заявки на участие в закупке, если такое обеспечение предусмотрено документацией о закупке.

8.1.26. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в таком конкурсе.

8.1.27. Протокол рассмотрения заявок должен содержать следующие сведения:

1) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;

2) наименование и номер конкурса (лота);

3) количество поданных на участие в закупке заявок, а также дату и время регистрации каждой заявки;

4) перечень всех участников конкурса, заявки которых были рассмотрены, с указанием номеров заявок, присвоенных оператором электронной площадки;

5) решение каждого члена комиссии о допуске участника закупки к участию в конкурсе или об отказе в допуске с обоснованием решения об отклонении каждой заявки на участие в конкурсе с указанием положений документации о закупке, которым она не соответствует;

6) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии о соответствии заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении им значений по каждому из предусмотренных критериев оценки (если этапом конкурса предусмотрена оценка таких заявок);

7) причины, по которым конкурс признан несостоявшимся в случае признания его таковым;

8) дату подписания протокола;

9) иные сведения, предусмотренные настоящим Положением.

8.1.28. Конкурс признается несостоявшимся если на участие в конкурсе не подано ни одной заявки, если к участию в конкурсе не был допущен ни один участник либо был допущен только один участник, конкурс признается несостоявшимся. Соответствующая информация отражается в протоколе рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

В случае, когда конкурсной документацией предусмотрено два или более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, по которому принято решение об отказе в допуске к участию всех участников закупки, подавших заявки, или решение о допуске к участию одного участника закупки.

8.1.29. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе Заказчик направляет оператору электронной площадки в день подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

8.1.30. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

8.1.31. Конкурс проводится с переторжкой, если к участию допущено два или более участника и проведение переторжки предусмотрено конкурсной документацией.

8.1.32. **Переторжка** проводится в течение трех дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок в ЕИС. При проведении переторжки участникам предоставляется возможность добровольно повысить предпочтительность своих предложений.

8.1.33. В ходе проведения переторжки участники конкурса имеют право представить только измененные сведения и документы, относящиеся к критериям оценки заявок на участие в конкурсе, в том числе цену.

Сведения и документы, касающиеся критериев, в отношении которых возможно проведение переторжки, должны быть приведены в конкурсной документации. Представлять измененные сведения и документы, которые связаны с другими критериями, не допускается. Такие сведения и документы комиссией не оцениваются.

8.1.35. По результатам проведения переторжки не позднее дня, следующего за днем ее окончания, составляется протокол переторжки. Он подписывается членами комиссии по закупкам и размещается в ЕИС не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания.

8.1.36. В протоколе переторжки указываются следующие сведения:

1) сведения о месте, дате, времени проведения переторжки;

2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;

3) наименование и предмет конкурса (лота);

4) номер заявки, присвоенный при ее получении;

5) изменения, которые внесены в ранее представленные сведения и документы, соответствующие критериям оценки заявок на участие в конкурсе.

8.1.38. Победитель конкурса определяется путем оценки и сопоставления заявок с учетом скорректированных предложений, поступивших в ходе проведения переторжки.

8.1.39. **Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе в электронной форме.**

Заявки, допущенные к участию в конкурсе, оцениваются и сопоставляются с целью определить заявку, наиболее удовлетворяющую потребностям Заказчика в товаре, работе, услуге, в соответствии с критериями и порядком, которые установлены конкурсной документацией.

Оценка и сопоставление заявок проводятся комиссией по закупкам в дату, указанную в конкурсной документации. Срок рассмотрения и оценки заявок не должен превышать двух рабочих дней.

8.1.40. По результатам оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе каждой заявке присваивается порядковый номер по степени уменьшения предпочтительности предложений участников. Победителем признается участник конкурса, который сделал лучшее предложение в соответствии с критериями оценки и заявке которого присвоен первый номер. Если несколько заявок содержат одинаковые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила раньше.

8.1.41. Решение комиссии оформляется протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. В протоколе указываются следующие сведения:

1) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;

2) наименование предмета и номер конкурса (лота);

3) дату подписания протокола;

4) количество поданных на участие в конкурсе заявок, а также дату и время регистрации каждой заявки;

5) результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе:

а) количество заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в конкурсе с указанием положений конкурсной документации, извещения, которым она не соответствует;

6) результаты оценки заявок на участие в конкурсе с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии заявок требованиям конкурсной документации, а также о присвоении им значений по каждому из предусмотренных критериев оценки;

7) причины, по которым конкурс признан несостоявшимся в случае признания его таковым;

8) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;

9) иные сведения, предусмотренные настоящим Положением.

8.1.42. Протокол оценки и сопоставления размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

8.1.43. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие конкурсе не подано ни одной такой заявки, либо по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссия отклонила все заявки, либо участник конкурса, обязанный заключить договор, уклонился от заключения договора, Заказчик вправе провести новую закупку, в том числе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с настоящим Положением о закупке.

8.2. Открытый аукцион в электронной форме

8.2.1. Под аукционом понимается форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным аукционной, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации величину (далее – «шаг аукциона»).

8.2.2. В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор. Договор в данном случае заключается только после внесения на указанный Заказчиком счет средств в размере предложенной этим участником цены за право заключения договора.

8.2.3. Заказчик размещает в ЕИС, на официальном сайте извещение о проведении аукциона и аукционную документацию не позднее, чем

за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, за исключением случаев, когда сведения о закупке не подлежат размещению в ЕИС, на официальном сайте.

Сведения в извещении должны соответствовать сведениям, указанным в аукционной документации.

8.2.4. В извещении о проведении аукциона должны быть указаны сведения в соответствии с пунктом 3.7.2. настоящего Положения. Аукционная документация должна содержать сведения, предусмотренные пунктом 3.7.5. настоящего Положения.

8.2.5. Изменения, внесенные в извещение о проведении аукциона, аукционную документацию размещаются Заказчиком в ЕИС, на официальном сайте не позднее трех дней со дня принятия решения о внесении таких изменений. Изменение предмета аукциона не допускается.

В результате внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в открытом аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС, на официальном сайте изменений в извещение, в аукционную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, установленного в пунктом 8.3.2. настоящего Положения.

8.2.6. К извещению, аукционной документации должен быть приложен проект договора, являющийся их неотъемлемой частью.

8.2.7. Участник подает заявку на участие в аукционе на электронной площадке в порядке, в срок которые установлены аукционной документацией.

8.2.8. Заявка на участие в аукционе должна включать:

1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем заявку: фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц);

3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в ЕИС, на официальном сайте извещения о проведении аукциона, или нотариально заверенную копию такой выписки;

5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы

должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС, на официальном сайте извещения о проведении аукциона;

6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника аукциона действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью (при наличии) участника закупок и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;

8) документ, декларирующий следующее:

- участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица);

- на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации
об административных правонарушениях;

- у участника закупки отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

- сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;

- участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения

договора (если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование);

9) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника аукциона требованиям законодательства Российской Федерации и аукционной документации к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

10) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства Российской Федерации к таким товарам, работам, услугам, если законодательством Российской Федерации установлены требования к ним и представление указанных документов предусмотрено аукционной документацией. Исключение составляют документы, которые согласно гражданскому законодательству могут быть представлены только вместе с товаром;

11) обязательство участника аукциона представить до момента заключения договора сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и документы, подтверждающие эти сведения, если требование о представлении таких сведений было установлено в аукционной документации;

12) согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с условиями, установленными аукционной документацией;

13) другие документы в соответствии с требованиями настоящего Положения и аукционной документации.

8.2.9. Заявка на участие в аукционе может содержать:

1) дополнительные документы и сведения по усмотрению участника;

2) эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка;

3) иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки и (или) товара, работы, услуги требованиям, установленным в документации о проведении аукциона.

8.2.10. Участник аукциона вправе подать только одну заявку на участие либо, если в рамках аукциона выделяются отдельные лоты, по одной заявке в отношении каждого лота.

8.2.11. Участник вправе изменить или отозвать заявку на участие в аукционе в любой момент до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, направив уведомление об этом оператору электронной площадки.

8.2.12. Комиссия по закупкам рассматривает заявки на участие в аукционе и проверяет, соответствуют ли участники закупки и их заявки требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и аукционной документацией. Срок рассмотрения заявок не должен превышать двух рабочих дней.

По результатам рассмотрения заявок комиссия по закупкам принимает решение о допуске участника закупки к участию в аукционе или об отказе в допуске.

8.2.13. Комиссия по закупкам обязана отказать участнику в допуске в случаях, указанных в пункте 8.1.25. настоящего Положения.

8.2.14. По результатам рассмотрения заявок составляется протокол.

8.2.15. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам в день окончания рассмотрения заявок.

8.2.16. Протокол должен содержать следующие сведения:

1) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;

2) наименование предмета и номер аукциона (лота);

3) перечень всех участников аукциона, заявки которых были рассмотрены, с указанием номеров заявок, присвоенных при их получении;

4) информацию о наличии в заявке предусмотренных настоящим Положением и аукционной документацией сведений и документов, необходимых для допуска к участию;

5) решение о допуске участника закупки к участию в аукционе или об отказе в допуске, обоснование такого решения с указанием сведений о решении каждого члена комиссии о допуске или об отказе в допуске с обоснованием решения об отклонении каждой заявки на участие в аукционе с указанием положений документации о закупке, которым она не соответствует.

8.2.17. Если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, когда аукционной документацией предусмотрено два или более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, по которому подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки.

8.2.18. Если по результатам рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников закупки, подавших заявки, или о допуске к участию в аукционе только одного участника, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, когда аукционной документацией предусмотрено два или более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, по которому принято решение об отказе в допуске к участию всех участников закупки, подавших заявки, или решение о допуске к участию одного участника закупки.

8.2.19. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается в ЕИС и на электронной площадке не позднее дня, следующего за днем его подписания.

8.2.20. Аукцион проводится на электронной площадке путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

8.2.21. «Шаг аукциона» устанавливается в размере 0,5 процентов от начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

8.2.22. При проведении электронного аукциона его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона».

Участники подают предложения о цене договора с учетом следующих требований:

1) участник аукциона не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному им предложению или большее, чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

2) участник аукциона не вправе подать предложение о цене договора ниже текущего минимального предложения о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

3) участник аукциона не вправе подать предложение о цене договора ниже текущего минимального предложения, если оно подано таким участником.

8.2.23. При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников о цене договора, составляющее 20 минут от момента начала проведения аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также 20 минут после поступления последнего такого предложения. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически (с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение аукциона) после снижения начальной (максимальной) цены договора или поступления последнего предложения. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, аукцион завершается автоматически.

8.2.24. Если в ходе аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. Такой аукцион проводится путем повышения цены за право заключить договор в соответствии с настоящим Положением. При этом учитываются следующие особенности:

1) участник аукциона на право заключить договор не может предлагать цену выше максимальной суммы сделки, указанной в решении об одобрении или о совершении крупной сделки, которое представлено в составе заявки этого участника;

2) если документацией о проведении аукциона и проектом договора предусмотрено обеспечение исполнения договора, размер такого обеспечения рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены договора.

8.2.25. По результатам проведения аукциона комиссией оформляется протокол. Протокол подведения итогов аукциона должен содержать следующие сведения:

1) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;

2) наименование предмета и номер аукциона (лота);

3) дата подписания протокола;

4) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

5) порядковые номера заявок на участие в закупке в порядке уменьшения цены;

6) результаты рассмотрения заявок на участие в аукционе, в том числе:

- количество заявок на участие в аукционе, которые отклонены;

- основания отклонения каждой заявки на участие в аукционе предложения с указанием положений извещения, аукционной документации, которым не соответствует такая заявка;

7) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой.

8.2.26. Протокол проведения аукциона размещается Заказчиком в ЕИС, на официальном сайте не позднее чем через три дня со дня подписания.

8.2.27. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной такой заявки, либо по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссия отклонила все заявки, либо участник аукциона, обязанный заключить договор, уклонился от заключения договора, Заказчик вправе провести новую закупку, в том числе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с настоящим Положением о закупке

8.3. Открытый запрос предложений в электронной форме

8.3.1. Под запросом предложений понимается форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и заявка которого, по результатам оценки заявок на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки и порядка оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

8.3.2. Запрос предложений может проводиться, если начальная (максимальная) цена договора менее 5 млн руб. и соблюдается хотя бы одно из следующих условий:

1) проводить конкурс нецелесообразно или невозможно ввиду срочной необходимости в удовлетворении потребностей Заказчика;

2) Заказчик планирует заключить договор в целях проведения научных исследований, экспериментов, разработок;

3) Заказчик планирует заключить кредитный договор.

8.3.3. Отбор предложений участников закупки осуществляется на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений.

8.3.4. Заказчик вправе пригласить для участия в запросе предложений конкретных лиц, не ограничивая свободы доступа к участию в данной процедуре иных лиц.

8.3.5. Заказчик размещает в ЕИС и на электронной площадке извещение и документацию о проведении запроса предложений не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса, установленного в документации о проведении запроса предложений, за исключением случаев, когда сведения о закупке могут не размещаться в ЕИС в соответствии с пунктом 3.5. настоящего Положения.

8.3.6. Извещение о проведении запроса предложений является неотъемлемой частью документации о проведении запроса предложений. Извещение о проведении запроса предложений должно содержать сведения, указанные в п.3.7.2. настоящего Положения.

Документация о проведении запроса предложений должна содержать сведения, указанные в пункте 3.7.5. настоящего Положения.

К извещению о запросе предложений должен прилагаться проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения.

8.3.7. Изменения, внесенные в извещение, документацию о проведении запроса предложений, размещаются Заказчиком в ЕИС не позднее трех дней со дня принятия решения об их внесении. Изменение предмета запроса предложений не допускается.

В результате внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в запросе предложений должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС изменений в извещение, документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений должно оставаться не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, установленного в пункте 4.1.5 настоящего Положения.

8.3.9. Критериями оценки заявок на участие в запросе предложений могут быть:

1) цена;

2) качественные и (или) функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, качество работ, услуг;

3) расходы на эксплуатацию товара;

4) расходы на техническое обслуживание товара;

5) сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

6) срок, на который предоставляются гарантии качества товара, работ, услуг;

7) деловая репутация участника закупок;

8) наличие у участника закупок производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и иных ресурсов, необходимых для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

9) квалификация участника закупки;

10) квалификация работников участника закупки.

Для каждого критерия оценки в конкурсной документации устанавливается его значимость. Совокупная значимость критериев оценки должна составлять 100 процентов.

8.3.10. В рамках каждого критерия могут быть установлены показатели, по которым он будет оцениваться. По каждому из таких показателей должна быть установлена его значимость. Совокупная значимость всех показателей должна быть равна 100 процентам.

8.3.11. Порядок оценки заявок по критериям, приведенным в пункте 8.3.10. настоящего Положения (в том числе по каждому показателю данных критериев), методика оценки предложений, порядок расчета итогового количества баллов устанавливаются в документации о проведении запроса предложений в соответствии и должны позволять однозначно и объективно выявить лучшие условия исполнения договора из предложенных участниками.

8.3.12. Заявка на участие в запросе предложений подается посредством функционала электронной площадки в срок, установленный в извещении и документации.

8.3.13. Заявка на участие в запросе предложений должна включать:

1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем заявку: фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) копии учредительных документов (для юридических лиц);

3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса предложений, или нотариально заверенную копию такой выписки;

5) надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса предложений;

6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копия решения

о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника выступает иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью (при наличии) участника закупок и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;

8) документ, декларирующий следующее:

- участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица);

- на день подачи конверта с заявкой деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- у участника закупки отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

- сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;

- участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора (если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование);

9) предложение участника запроса предложений о качественных и функциональных характеристиках (потребительских свойствах), безопасности, сроках поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг,

предложение о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги и иные предложения по условиям исполнения Договора;

10) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника запроса предложений требованиям законодательства Российской Федерации и документации о проведении запроса предложений к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

11) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства Российской Федерации к таким товарам, работам, услугам, если законодательством Российской Федерации установлены требования к ним и если представление указанных документов предусмотрено документацией о проведении запроса предложений. Исключение составляют документы, которые согласно гражданскому законодательству могут быть представлены только вместе с товаром;

12) документы (их копии) и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в документации о запросе предложений;

13) обязательство участника запроса предложений представить до момента заключения договора сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и документы, подтверждающие эти сведения, если требование о представлении таких сведений было установлено в документации о проведении запроса предложений;

14) другие документы в соответствии с требованиями настоящего Положения и документации о проведении запроса предложений.

8.3.14. Заявка на участие в запросе предложений может содержать:

1) дополнительные документы и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в документации о проведении запроса предложений;

2) эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка;

3) иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки и (или) товара, работы, услуги требованиям, установленным в документации о проведении запроса предложений.

8.3.15. Участник запроса предложений вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений. Участник вправе изменить или отозвать заявку в любой момент до окончания срока подачи заявок на участие в закупке, направив уведомление об этом оператору электронной площадки.

8.3.16. Не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, оператор электронной площадки направляет Заказчику заявки на участие в таком запросе.

8.3.17. Комиссия по закупкам рассматривает заявки участников и определяет участников запроса предложений, заявки которых соответствуют требованиям извещения, документации о запросе предложений и формирует

протокол допуска участников. Срок рассмотрения заявок не может превышать двух рабочих дней.

В протокол допуска участников включается следующая информация:

1) дата составления протокола;

2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;

3) наименование предмета и номер запроса предложений;

4) перечень участников запроса предложений, заявки которых были рассмотрены, с указанием номеров заявок, присвоенных при их получении;

5) информацию о наличии в заявке предусмотренных настоящим Положением и извещением, документацией сведений и документов, необходимых для допуска к участию;

6) решение о допуске участника закупки к участию или об отказе в допуске, обоснование такого решения с указанием сведений о решении каждого члена комиссии о допуске или об отказе в допуске с обоснованием решения об отклонении каждой заявки на участие в запросе предложений с указанием положений документации о закупке, которым она не соответствует.

8.3.16. Комиссия по закупкам обязана отказать участнику в допуске в случаях, указанных в пункте 8.1.25. настоящего Положения.

8.3.17. Если на участие в запросе предложений не подано заявок либо подана одна заявка, запрос предложений признается несостоявшимся. Соответствующая информация вносится в протокол допуска участников.

8.3.18. Комиссия по закупкам в дату, которая указана в документации, осуществляет рассмотрение, оценку и сопоставление заявок участников, допущенных к участию в запросе предложений, в соответствии с критериями и порядком, которые установлены документацией о проведении запроса предложений.

8.3.19. По результатам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений каждой заявке присваивается порядковый номер по степени уменьшения выгодности предложенных участником условий исполнения договора.

Заявке на участие, которая содержит лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. Если несколько заявок содержат одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила раньше.

8.3.20. По результатам оценки и сопоставления заявок комиссия по закупкам формирует протокол рассмотрения и оценки заявок, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам в день окончания рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений.

8.3.21. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений должен содержать следующие сведения:

1) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;

2) наименование предмета и номер запроса предложений;

3) дату подписания протокола;

4) количество поданных заявок на участие в запросе предложений, а также дату и время регистрации каждой заявки;

5) результаты рассмотрения заявок на участие:

а) количество заявок на участие, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в запросе предложений с указанием положений документации, извещения, которым она не соответствует;

6) результаты оценки заявок на участие в конкурсе с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии заявок требованиям документации о запросе предложений, а также о присвоении им значений по каждому из предусмотренных критериев оценки;

7) причины, по которым запрос предложений признан несостоявшимся в случае признания его таковым;

8) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор.

8.3.22. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений размещается в ЕИС и на электронной площадке не позднее чем через три дня со дня подписания.

8.3.23. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений не подано ни одной такой заявки, либо по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений комиссия отклонила все заявки, либо участник запроса предложений, обязанный заключить договор, уклонился от заключения договора, Заказчик вправе провести новую закупку, в том числе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с настоящим Положением о закупке.

8.4. Запрос котировок в электронной форме

8.4.1. Запрос котировок в электронной форме (далее – запрос котировок) – это форма торгов, при которой информация о закупке сообщается Заказчиком путем размещения в единой информационной системе, на официальном сайте извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, доступного неограниченному кругу лиц. Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и содержит наиболее низкую цену договора

8.4.2. Запрос котировок может проводиться, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 500 тыс. руб.

Заказчик вправе принять решение о проведении запроса котировок с начальной (максимальной) ценой договора до 5 млн рублей, когда невозможно провести аукцион из-за длительности процедуры при необходимости осуществить срочную закупку товаров, работ, услуг.

8.4.3. При проведении запроса котировок Заказчик не составляет документацию о закупке.

8.4.4. Заказчик размещает в ЕИС, на официальном сайте извещение о проведении запроса котировок не менее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие, установленного в извещении, за исключением случаев, когда сведения о закупке не подлежат размещению в ЕИС.

8.4.5. В извещение о проведении запроса котировок должны быть включены сведения, указанные в пунктах 3.7.2. и 3.7.5. настоящего Положения.

К извещению о проведении запроса котировок должен прилагаться проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке.

8.4.6. Изменения, внесенные в извещение о проведении запроса котировок, размещаются Заказчиком в ЕИС и на электронной площадке не позднее трех дней со дня принятия решения об их внесении.

В результате внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен следующим образом. С даты размещения в ЕИС изменений в извещение до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке должно оставаться не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе котировок, установленного в пункте 8.4.4. настоящего Положения.

8.4.5. Заявка на участие в запросе котировок подается участником на электронной площадке и должна включать:

1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем заявку: ИНН/КПП/ОГРН, фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, ИНН/ОГРНИП (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц);

3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения

в ЕИС извещения о проведении запроса котировок, или нотариально заверенную копию такой выписки;

5) надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок;

6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника запроса котировок действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок (при наличии) и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;

8) документ, декларирующий следующее:

- участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица);

- на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации
об административных правонарушениях;

- у участника закупки отсутствуют недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

- сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;

- участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора (если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование);

9) предложение о цене договора;

10) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника запроса котировок требованиям законодательства Российской Федерации и извещения о проведении запроса котировок к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

11) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства Российской Федерации к таким товарам, работам, услугам, если законодательством Российской Федерации установлены требования к ним и если представление указанных документов предусмотрено извещением о проведении запроса котировок. Исключение составляют документы, которые, согласно гражданскому законодательству, могут быть представлены только вместе с товаром;

12) согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с условиями, установленными извещением о проведении запроса котировок;

13) иные документы в соответствии с требованиями настоящего Положения и извещением о проведении запроса котировок.

8.4.6. Заявка на участие в запросе котировок может включать дополнительные документы, подтверждающие соответствие участника закупки и (или) товара, работы, услуги требованиям, которые установлены в извещении о проведении запроса котировок.

8.4.7. Участник запроса котировок имеет право подать только одну заявку на участие. Он вправе изменить или отозвать поданную заявку в любой момент до истечения срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

8.4.8. В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок оператор электронной площадки направляет Заказчику все заявки, поданные на участие.

8.4.9. Комиссия по закупкам рассматривает заявки на участие в запросе котировок, направленные оператором электронной площадки, принимает решение о признании заявки на участие в запросе котировок соответствующей извещению или об отклонении заявки на участие в запросе котировок и определяет победителя запроса котировок. Срок рассмотрения заявок не должен превышать двух рабочих дней.

8.4.10. По результатам рассмотрения заявок комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок (итоговый протокол, который содержит следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке заявок, а также регистрационные номера заявок, дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

в) решения каждого члена комиссии о соответствии заявки на участие в запросе котировок в электронной форме требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме или об отклонении такой заявки;

4) предложение участника, признанного победителем, о цене договора, предложение о цене договора, следующее после предложенного победителем, и предложения о цене договора остальных участников запроса котировок, подавших заявки;

5) причины, по которым запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся, в случае его признания таковым;

6) иные сведения (при необходимости).

8.4.11. Заявке на участие в запросе котировок, в которой содержится предложение о наименьшей цене договора, и которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, присваивается первый номер. Участник закупки, подавший заявку, которой присвоен первый номер, признается победителем запроса котировок.

В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые предложения о цене договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

8.4.12. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка или не подано ни одной, запрос котировок признается несостоявшимся. Если к участию в запросе котировок не был допущен ни один участник либо был допущен только один участник, запрос котировок признается несостоявшимся. Соответствующая информация вносится в протокол рассмотрения и оценки заявок.

8.4.13. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не подано ни одной такой заявки, либо по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме комиссия отклонила все заявки, либо участник запроса котировок в электронной форме, обязанный заключить договор, уклонился

от заключения договора, Заказчик вправе провести новую закупку, в том числе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с настоящим Положением о закупке.

9. ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ПОДРЯДЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ)

9.1. Закупка у единственного поставщика осуществляется Заказчиком, если:

1) требуется закупить товары (работы, услуги), которые могут быть поставлены (выполнены, оказаны) только конкретным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и равноценная замена которых невозможна, или необходимо заключить договоры с субъектами естественных монополий;

2) нужно провести дополнительную закупку товаров или закупку товаров, необходимых для обслуживания, ремонта и (или) обеспечения бесперебойной работы ранее приобретенных товаров, а также товаров, работ и услуг, которые связаны с их обслуживанием и сопровождением;

3) возникла срочная потребность в закупаемых товарах (работах, услугах) и применить другие способы закупки невозможно из-за отсутствия времени, необходимого для их проведения, в следующих случаях:

- возникли чрезвычайные обстоятельства (авария, иная чрезвычайная ситуация природного или техногенного характера, обстоятельства непреодолимой силы);

- уполномоченный орган отменил результаты закупки, проведенной конкурентным способом (в ситуации, когда повторное проведение закупки конкурентным способом невозможно);

- расторгнут неисполненный договор и необходимо завершить его исполнение, но невозможно провести конкурентную процедуру закупки с учетом требуемых сроков исполнения;

4) процедура закупки признана несостоявшейся, поскольку не подано (не допущено к участию) ни одной заявки либо подана (допущена к участию) единственная заявка;

5) Заказчик является исполнителем по договору и в процессе его исполнения возникла потребность в товарах (работах, услугах), но проводить конкурентную процедуру нецелесообразно из-за отсутствия времени либо исходя из условий такого договора;

6) закупаются коммунальные услуги;

7) осуществляется подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения;

8) закупаются услуги по техническому и санитарному содержанию помещений Заказчика;

9) закупаются услуги государственных организаций, корпораций, компаний, учреждений и фондов, а также подведомственных им юридических лиц;

10) закупаются услуги по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

11) закупаются услуги по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства;

12) осуществляется закупка на проведение авторами проекта технического и авторского надзора за проведением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации;

13) осуществляется закупка на приобретение исключительного права либо на предоставление права использования в отношении интеллектуальной собственности для нужд Заказчика, обусловленных производственной необходимостью, если единственному поставщику принадлежит исключительное право на интеллектуальную собственность или право ее использования, предоставленное на основании лицензионного договора с правом предоставлять сублицензии;

14) заключается договор на оказание услуг клининга;

15) заключается договор на оказание услуг по обеспечению безопасности мероприятий заказчика;

16) закупка товаров (работ, услуг) осуществляется за счет субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ:

если грантодателями определен конкретный поставщик (подрядчик, исполнитель);

с использованием подсистемы «Электронный магазин Тверской области» региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Тверской области;

17) заключается договор на оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по обращению с твердыми коммунальными отходами и расчеты за них, подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

18) заключается договор на поставку горюче-смазочных материалов (в том числе дизельного топлива и бензина) для нужд заказчика;

19) заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком (подрядчиком, исполнителем) электрической энергии;

20) заключается договор на оказание услуг по содержанию и ремонту одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование или оперативное управление заказчику, услуг по водо-, тепло-, газо- и энергоснабжению, услуг по охране, услуг по вывозу бытовых отходов

в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные заказчику в безвозмездное пользование или оперативное управление, а также по договору аренды;

21) заключается договор на оказание услуг по осуществлению комплекса сантехнических работ по откачке резервуаров (выгребных ям, жироуловителей), по прочистке и промывке сетей канализации, выпусков из здания и устранению засоров, техническому обслуживанию жироуловителей на объекте(ах), находящихся на балансе заказчика;

22) осуществляется закупка услуг в средствах массовой информации, в том числе услуги рекламы в средствах массовой информации;

23) осуществляется закупка услуг по привлечению на договорной основе юридических и физических лиц к проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий или негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий;

24) осуществляется закупка культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов, включая копии, имеющих историческое, художественное или иное культурное значение, предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино-, фотофонда и иных аналогичных фондов;

25) осуществляется закупка изделий народные художественных промыслов признанного художественного достоинства, образцы которых зарегистрированы в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

26) заключается договор театром, учреждением, осуществляющим концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), телерадиовещательным учреждением, цирком, музеем, домом культуры, дворцом культуры, домом (центром) народного творчества, домом (центром) ремесел, клубом, образовательным учреждением, зоопарком, планетарием, парком культуры и отдыха, заповедником, ботаническим садом, национальным парком, природным парком или ландшафтным парком с конкретным физическим лицом на создание произведения литературы или искусства, либо с конкретным физическим лицом или конкретным юридическим лицом, осуществляющими концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), на исполнение, либо с физическим лицом или юридическим лицом на изготовление и поставку декораций (в том числе для обеспечения сценических, аудиовизуальных

эффектов), сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций (в том числе для обеспечения сценических, аудиовизуальных эффектов) костюмов и материалов, а также театрального (концертного) реквизита, музыкальных инструментов, светового, звукового, мультимедийного, проекционного оборудования, расходных материалов и запчастей к световому, звуковому и мультимедийному, проекционному оборудованию, оборудования для хранения и транспортировки звукового, светового, мультимедийного и проекционного оборудования, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, необходимых для создания и (или) исполнения произведений указанными организациями;

27) осуществляется закупка на оказание услуг по охране и транспортировке музейных предметов и музейных коллекций, упаковке музейных предметов и коллекций или предметов, имеющих историческую, художественную или культурную ценности, при условии, что в договоре/соглашении на проведение выставки направляющей стороной оговорен конкретный исполнитель данных услуг;

28) осуществляется закупка государственными и муниципальными библиотеками, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, государственными и муниципальными научными организациями услуг по предоставлению права на доступ к информации, содержащейся в документальных, документографических, реферативных, полнотекстовых зарубежных базах данных и специализированных базах данных международных индексов научного цитирования у операторов указанных баз данных, включенных в перечень, утверждаемый Правительством Российской Федерации;

29) осуществляется закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд заказчика в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения, исполнения, фонограммы, либо с лицом, которому правообладателем предоставлено право управления соответствующими авторскими и смежными правами;

30) закупаемые товары (работы, услуги) могут быть поставлены (выполнены, оказаны) только конкретным (единственным) поставщиком, в том числе если исключительные права в отношении закупаемых товаров (работ, услуг) принадлежат определенному поставщику (подрядчику, исполнителю), при условии, что на конкурентном рынке не существует равноценной замены закупаемых товаров, работ и услуг, и при наличии соответствующего документального подтверждения;

31) заключается договор на приобретение (подписку) печатных и электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов,

услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям для обеспечения деятельности заказчика у издателей таких печатных и электронных изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права на использование таких изданий;

32) приобретение прав на доступ к информации, содержащейся в документальных, документографических, реферативных, полнотекстовых зарубежных базах данных и специализированных базах данных международных индексов научного цитирования у национальных библиотек и федеральных библиотек, имеющих научную специализацию;

33) осуществляется закупка уникального (индивидуального) оборудования, которое производится по уникальной технологии либо обладает уникальными свойствами, что подтверждено соответствующими документами, свидетельствующими об уникальности технологии, при этом только один поставщик может поставить такую продукцию. Осуществляется закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), определенного указом или распоряжением Президента Российской Федерации, постановлением или распоряжением Правительства Российской Федерации;

34) осуществляется закупка товаров, работ, услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, найм жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, гостиничное обслуживание, услуг связи и иные сопутствующие услуги) либо осуществляется закупка товаров, работ, услуг, связанных с направлением физических лиц, с которыми заключен договор на оказание услуг;

35) заключается договор на оплату организационных взносов (сборов) за участие в соревнованиях; расходов, связанных с оплатой аренды, услуг по предоставлению, времени пользования спортивными объектами, сооружениями и оборудованием, возникающих при направлении участников соревнований в месте проведения данных соревнований; оплату питания и проживания участников соревнований в местах проведения соревнований;

36) осуществляется закупка услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций, представителей иных субъектов Российской Федерации, иностранных государств, учреждений, предприятий, организаций, участников конкурсов, фестивалей, смотров, церемоний, торжественных приемов, торжественных собраний, митингов-концертов, в том числе поездок организованных групп обучающихся (гостиничное, обслуживание или найм жилого (нежилого) помещения, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания, услуги связи, сувенирная продукция и прочие сопутствующие расходы, включая приобретение билетов на посещение культурных, социально-значимых мероприятий и мероприятий спортивного характера и прочие сопутствующие расходы) по отраслевой специфике заказчика;

37) осуществляется заключение гражданско-правовых договоров о выполнении работ, оказании услуг заказчику студентами, слушателями заказчика, а также преподавательских услуг или услуг экспертов, судей, оказываемых физическими лицами, по договорам гражданско- правового характера;

38) осуществляется закупка товаров, работ, услуг исполнителя (участника) концертных мероприятий в интересах заказчика (оплата проезда к месту пребывания и обратно), наем жилого помещения (в том числе оплата гостиничного номера), транспортное обслуживание, обеспечение питания, и иные сопутствующие услуги;

39) осуществляется закупка товаров, работ, услуг в случае направления физического лица, оказывающего преподавательские, экспертные услуги в интересах заказчика (оплата проезда к месту пребывания и обратно, наем жилого помещения (в том числе оплата гостиничного номера), транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и иные сопутствующие услуги);

40) осуществляется закупка услуг по обучению, повышению квалификации, стажировке работников заказчика (курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовке, стажировки, семинары, конференции, выставки, иные формы дополнительного обучения), в том числе по предписаниям, выданным контролирующими и надзорными органами, а также приобретаются услуги по участию работников заказчика в различных мероприятиях, в том числе форумах, конгрессах, съездах, конференциях;

41) осуществляется закупка услуг организации участия в выставках, форумах, семинарах, тренингах, конференциях, совещаниях, официальных спортивных мероприятиях, в том числе международных, а также услуг по организации и проведению конкурсов, фестивалей, смотров, церемоний, концертных программ, торжественных приемов, торжественных собраний и праздничных концертов, митингов-концертов, коллегий органов власти, культурных форумов, торжественных мероприятий к государственным праздникам по отраслевой специфике заказчика;

42) осуществляется закупка услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков, с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который определен заказчиком, являющимся организатором такого мероприятия;

43) заключается договор страхования, в том числе страхование музейных предметов, относящихся к Музейному фонду Российской Федерации при организации выставок и временной выдаче таких музейных предметов;

44) заключается договор с организацией, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом на организацию выставок, а также закупка товаров, работ, услуг, необходимых для создания постоянных экспозиций, временных, передвижных и обменных выставок;

45) осуществляется аренда недвижимого имущества, в том числе наем жилого помещения (в том числе оплата гостиничного номера) физического лица, оказывающего в интересах заказчика преподавательские услуги;

46) возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно исполнительными органами государственной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

47) приобретаются услуги связи (услуги телефонной связи (международной), услуги телеграфной связи, телематические услуги, услуги связи по передаче данных), услуги по доступу и использованию информационной компьютерной сети «Интернет», услуги мобильной связи, услуги почтовой связи (в том числе почтовые услуги, включая закупку марок и конвертов);

48) техника и оборудование заказчика, напрямую задействованная в технологическом процессе, вышла из работоспособного состояния при наличии документов, подтверждающих данный факт;

49) поставщик или его единственный дилер осуществляет гарантийное обслуживание товара, поставленных ранее и наличие иного поставщика (подрядчика) невозможно (по условиям гарантии);

50) заключается договор на оказание услуг, выполнение работ, поставку товаров, связанных с проведением особо значимых мероприятий регионального и межрегионального уровня (фестивалей, смотров, церемоний, концертных программ, юбилейных концертных программ, торжественных приемов, торжественных собраний и праздничных концертов, митингов-концертов, конкурсов, форумов и иных культурно-массовых мероприятий), согласованных с Наблюдательным советом ГАУК «Тверская академическая областная филармония» и требующих особого уровня подготовки и безопасности в связи с массовым количеством участников.

51) Осуществляется поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчика на сумму, не превышающую 5,5 млн. рублей.

При этом совокупный годовой стоимостной объем договоров, заключенных заказчиками по результатам закупок, который заказчик вправе осуществить на основании настоящего подпункта, не должен превышать 50% совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных заказчиком;

52) возникла необходимость в выполнении работ по мобилизационной подготовке;

53) возникла необходимость в закупке товаров, работ, услуг для исполнения обязательств по гражданско-правовым договорам, государственным контрактам, по которым заказчик является поставщиком

(подрядчиком, исполнителем). В рамках исполнения обязательств по этим договорам или государственным (муниципальным) контрактам заказчик вправе привлекать субподрядные организации без использования конкурентных способов закупки (без ограничения по цене субподрядных договоров);

54) заключается договор управления многоквартирным домом на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или открытого конкурса, проводимого органом местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, управляющей компанией, если помещения в многоквартирном доме находятся в частной, государственной или муниципальной собственности;

55) заключается договор с оператором электронной площадки;

56) заключается договор банковского обслуживания;

57) заключается договор на оказание услуг по предоставлению банковской гарантии в обеспечение обязательств по договору с третьим лицом;

58) заключается договор на оказание услуг по обработке информации;

59) заключается договор на оказание услуг по проведению экспертизы;

60) заключается договор в случае поступления целевых финансовых средств на счета заказчика или высвобождения целевых финансовых средств для осуществления закупки товаров, работ, услуг после 15 ноября текущего финансового года с условием исполнения обязательств по договору до 31 декабря текущего финансового года;

61)заключается договор на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки, спортивного или иного культурно-массового мероприятия;

62) заключается договор на оплату членских взносов, организационных сборов, в том числе за вступление заказчика в ассоциации;

63) заключается договор поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в рамках соглашений о научном сотрудничестве;

64) заключается договор на проведение кадастровых работ;

65) заключается договор об организации расчётно-кассового обслуживания Заказчика, в том числе:

65.1) об открытии и ведении банковского счета;

65.2) об организации дистанционного банковского обслуживания, в том числе без открытия банковского счета;

65.3) об инкассации, приёму и зачислению наличных денежных средств;

65.4) об организации зарплатных проектов;

65.5) о выпуске и обслуживании корпоративных пластиковых карт;

65.6) об организации различных режимов перечисления денежных средств между счетами заказчика;

65.7) прочие договоры об организации расчётно-кассового обслуживания заказчика;

66) заключаются иные договоры об оказании финансовых услуг:

66.1) соглашения о привлечении краткосрочного финансирования;

66.2) соглашения о привлечении долгосрочного финансирования;

66.3) соглашения о размещении денежных средств в депозиты;

66.4) соглашения об осуществлении сделок с использованием производных финансовых инструментов (соглашений о срочных сделках на финансовых рынках);

66.5) сделки с использованием производных финансовых инструментов;

66.6) соглашения по банковским гарантиям;

66.7) договоры обязательного страхования опасных производственных объектов;

66.8) договоры об оказании профессиональными участниками рынка ценных бумаг финансовых услуг;

66.9) договоры обязательного страхования автогражданской ответственности (ОСАГО) и комплексного автомобильного страхования (КАСКО);

66.10) иные договоры об оказании финансовых услуг;

67) заключается агентский договор;

68) заключается договор на оказание услуг изготовлению печатной продукции, по оформлению и исполнению договоров подписки (сбору и обработке заказов), экспедирование и магистральная доставка (транспортировка) тиражей журналов, а также размещение подписных индексов журналов в федеральном подписном каталоге информации о журналах;

69) заключается договор на оказание юридических услуг (в том числе услуг нотариусов, адвокатов, представителей в суде);

70) осуществляется закупка услуг аудиторских организаций, кроме случая осуществления заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика;

71) поставка товара, выполнение работы, оказание услуги осуществляется с целью исполнения решения суда, предписаний должностных лиц контрольных органов, а также органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях;

72) осуществляется закупка товаров, работ, услуг, осуществляемых заказчиком за счет субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в рамках на реализации международных и региональных мероприятий; мероприятий в рамках федеральных (национальных) проектов, государственной программы Российской Федерации;

9.2. Решение о цене товаров, работ, услуг, закупаемых у единственного поставщика, принимает комиссия Заказчика на основании письменного обоснования потребности в закупке у единственного поставщика.

Обоснование потребности в закупке у единственного поставщика разрабатываются структурными подразделениями Заказчика, имеющими потребность в соответствующем товаре, работе, услуге. Такое обоснование должно содержать информацию о причинах необходимости приобрести товар, работу, услугу у конкретного (единственного) поставщика, а также экономическое обоснование цены договора, подготовленное в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

10. ОСОБЕННОСТИ ЗАКУПОК У СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

10.1. Закупки у СМСП осуществляются Заказчиком в соответствии с требованиями Закона № 223-ФЗ, Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Положение об участии СМСП в закупке).

Годовой объем закупок у СМСП устанавливается в размере не менее чем 25 процентов совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупок.

10.2. Закупки исключительно среди СМСП осуществляются путем проведения конкурентных закупок в электронной в форме конкурса, аукциона, запроса предложений, запроса котировок.

10.3 Документацией о закупке может быть установлено требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП.

10.4. При проведении конкурентной закупки в электронной форме с участием СМСП для подачи заявки субъекты малого и среднего предпринимательства получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Законом № 44-ФЗ.

10.5. Закупки, участниками которых могут являться только СМСП, проводятся, только если их предмет включен в утвержденный и размещенный в ЕИС и на сайте Заказчика перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у СМСП (далее – перечень).

Если предмет закупки (товар, работы, услуги) включен в перечень и начальная (максимальная) цена договора не превышает двести миллионов рублей, закупка осуществляется только у СМСП.

10.6. Если предмет закупки (товар, работы, услуги) включен в перечень и начальная (максимальная) цена договора более двухсот миллионов рублей, но не превышает четыреста миллионов рублей, круг участников закупки

определяется любым из способов, указанных в пунктах 10.2. и 10.3. настоящего Положения, по усмотрению Заказчика.

10.7. Если начальная (максимальная) цена договора превышает четыреста миллионов рублей, то Заказчик проводит закупку, участниками которой могут являться любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Закона № 223-ФЗ.

10.8. Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке в отношении участника закупки в следующих случае отсутствия сведений об участнике закупки в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

10.9. Протокол, составленный по итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, а также заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, должен соответствовать требованиям, указанным в части 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

10.10. Протокол, составленный по итогам осуществления закупки у СМСП, должен соответствовать требованиям, указанным в части 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

10.11. При осуществлении закупки в извещении и документации о закупке указывается, что участниками такой закупки могут быть только СМСП.

10.12. В случае осуществления конкурентной закупки, участниками которой являются СМСП, в документации о закупке Заказчик устанавливает обязанность представления участником закупки в заявке на участие следующих информации и документов:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа

юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

6) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом "е" подпункта 9 настоящего пункта;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется независимая гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной

или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если

в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), информация и документы, определенные в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ;

13) предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

10.13. В случае, если документацией о закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

10.14. В случае осуществления конкурентной закупки, участниками которой являются СМСП, не допускается установление в документации о закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные пунктами 10.12. и 10.13 настоящего Положения.

10.15. При осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в пункте 10.13. настоящего Положения, не допускается.

10.16. Обеспечение заявки на участие в закупке с участием СМСП не может превышать двух процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота). Обеспечение заявки может предоставляться по выбору участника такой закупки путем внесения денежных средств согласно статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ или предоставления независимой гарантии.

10.17. При осуществлении конкурентной закупки, участниками которой являются только СМСП, в случае, если Заказчиком в документации о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке, в течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не

осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере, необходимом для обеспечения указанной заявки, либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае если блокирование денежных средств не может быть осуществлено, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка.

10.18. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, участниками которой являются только СМСП, должна соответствовать следующим требованиям:

1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Закона № 44-ФЗ;

2) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Закона № 44-ФЗ;

3) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;

4) независимая гарантия должна содержать:

а) условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

б) перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 32 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ;

в) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

10.19. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки, являющимся СМСП, требованиям, предусмотренным пунктом 10.18. настоящего Положения, является основанием для отказа в принятии ее Заказчиком.

10.20. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено Заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки

уплатить Заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

10.21. Если в документации о закупке у СМСП установлено требование к обеспечению исполнения договора, размер такого обеспечения:

1) не может превышать пять процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если договором не предусмотрена выплата аванса;

2) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

При этом такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на счет, указанный Заказчиком в документации о закупке, путем предоставления независимой гарантии.

В отношении независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием СМСП, применяются положения подпунктов 1 – 3, подпунктов «а» и «б» подпункта 4 пункта 10.18., пунктов 10.19. и 10.20 настоящего Положения. При этом такая независимая гарантия:

1) должна содержать указание на срок ее действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки, участниками которой являются СМСП, документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства;

2) не должна содержать условие о представлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

10.22. Заказчик при осуществлении закупки у СМСП размещает в ЕИС, на официальном сайте извещения о проведении:

1) конкурса в электронной форме:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

2) аукциона в электронной форме:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

3) запроса предложений в электронной форме – не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом

начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей;

4) запроса котировок в электронной форме – не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

10.23. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП, может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме Заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение Заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка Заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе;

4) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг.

10.24. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в п. 10.23. настоящего Положения о закупке, должны соблюдаться правила, установленные частью 5 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

В течение одного часа после окончания срока подачи в соответствии с пунктом 10 части 5 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ дополнительных ценовых предложений, а также в течение одного часа после окончания подачи в соответствии с частью 7 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ предложений о цене договора оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в единой информационной системе протокол подачи дополнительных ценовых предложений либо протокол подачи предложений о цене договора, содержащие дату, время начала и окончания подачи дополнительных ценовых предложений, предложений о цене договора и поступившие дополнительные ценовые предложения, минимальные предложения о цене договора каждого участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления.

10.25. Запрос предложений в электронной форме проводится в порядке, установленном Положением о закупке для проведения конкурса в электронной форме, с учетом особенностей, установленных настоящим разделом. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

10.26. При проведении конкурентной закупки, участниками которой являются только СМСП, заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (единицы товара, работы, услуги).

Первая часть такой заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 10.12. и пунктом 10.13 настоящего Положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев).

Вторая часть такой заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 – 9, 11 и 12 пункта 10.12, а также пунктом 10.13 настоящего Положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев).

При этом предусмотренные настоящим пунктом информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с настоящим Положением.

10.27. При проведении конкурентной закупки, участниками которой являются только СМСП, заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей.

Первая часть такой заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 10.12. настоящего Положения.

Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 – 9, 11 и 12 пункта 10.12. настоящего Положения.

При этом предусмотренные настоящим пунктом информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с настоящим Положением.

10.28. При проведении конкурентной закупки, участниками которой являются только СМСП, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10.12. настоящего Положения, в случае установления Заказчиком обязанности их представления.

10.29. Декларация, предусмотренная подпунктом 9 пункта 10.12. настоящего Положения, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в пункте 10.12. настоящего Положения, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии настоящим Положением.

10.30. Закупки, участниками которой являются только СМСП, могут быть осуществлены путем применения способа неконкурентной закупки, порядок проведения которого предусматривает следующее:

1) осуществление закупки в электронной форме на электронной площадке, предусмотренной частью 10 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ;

2) цена договора, заключенного с применением такого способа закупки, не должна превышать 20 млн. рублей;

3) размещение участником закупки из числа СМСП на электронной площадке предварительного предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги;

4) размещение Заказчиком на электронной площадке информации о закупаемом товаре, работе, услуге, требований к таким товару, работе, услуге, участнику закупки из числа СМСП;

5) определение оператором электронной площадки из состава предварительных предложений, предусмотренных подпунктом 3 настоящего пункта, соответствующих требованиям Заказчика, предусмотренным подпунктом 4 настоящего пункта, предложений о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги участников закупки из числа СМСП;

6) определение согласно критериям оценки, утвержденным в настоящем Положении, Заказчиком участника (участников) закупки из числа СМСП, с которым (которыми) заключается договор (договоры), из участников закупки, определенных оператором электронной площадки в соответствии с подпунктом 5 настоящего пункта;

7) заключение с использованием электронной площадки договора (договоров) с участником (участниками) закупки из числа СМСП, определенным (определенными) Заказчиком в соответствии с подпунктом 6

настоящего пункта, на условиях, определенных в соответствии с требованиями, предусмотренными подпунктом 4 настоящего пункта, а также предложением соответствующего участника закупки о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.

10.31. Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке или об отказе от заключения договора с единственным участником закупки в следующих случаях:

1) отсутствие сведений об участнике закупки в едином реестре СМСП или непредставление таким участником декларации, указанной в пункте 10.12. настоящего Положения;

2) несоответствие сведений об участнике закупки в декларации, указанной в пункте 10.12. настоящего Положения.

10.32. Заказчик вправе провести закупку в общем порядке (без учета особенностей, установленных Разделом 10 настоящего Положения), если по окончании срока приема заявок на участие в закупке:

1) СМСП не подали заявки на участие к такой закупке;

2) заявки всех участников (единственного участника) закупки, являющихся СМСП, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

3) заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

4) заказчик принял решение об отказе от заключения договора в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Положением.

10.33. Особенности проведения закупок с требованием о привлечении субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП

10.33.1. При осуществлении закупки с требованием о привлечении субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП Заказчик устанавливает:

1) в извещении, документации и проекте договора - требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП;

2) в документации о закупке (извещении о проведении запроса котировок) – требование о представлении участниками в составе заявки на участие в закупке плана привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП, а также требования к такому плану в соответствии с пунктом 30 Положения об участии СМСП в закупке.

10.33.2. Заявка на участие в закупке должна содержать:

- план привлечения к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП, составленный в соответствии с требованиями, установленными в документации о закупке;

- сведения из реестра СМСП, содержащие информацию о каждом субподрядчике (соисполнителе) из числа СМСП, привлекаемом к исполнению договора.

Если в реестре отсутствуют сведения о субподрядчиках (соисполнителях), которые являются вновь зарегистрированными индивидуальными предпринимателями или вновь созданными юридическими лицами согласно части 3 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), в заявку необходимо включить декларации о соответствии таких субподрядчиков (соисполнителей) критериям отнесения к СМСП, установленным в статье 4 Федерального закона № 209-ФЗ. Декларация составляется по форме, предусмотренной в документации о закупке.

10.33.3. Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке или об отказе от заключения договора с единственным участником закупки в следующих случаях:

1) отсутствие сведений о привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) из числа СМСП в едином реестре СМСП или непредставление декларации, содержащей сведения о таком лице;

2) несоответствие содержащихся в декларации сведений о привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) из числа СМСП тем критериям отнесения к СМСП, которые установлены в статье 4 Федерального закона № 209-ФЗ.

10.34. Особенности заключения и исполнения договора при закупках у СМСП

10.34.1. Договор по результатам закупки у СМСП заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, извещением, документацией о закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

10.34.2. Договор заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени, соответственно, участника такой конкурентной закупки, Заказчика.

10.34.3. При наличии разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

10.34.4. Срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по

результатам закупки с СМСП, должен составлять не более 7 рабочих дней со дня подписания Заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

10.34.5. При осуществлении закупки с требованием о привлечении субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП в договор включаются следующие условия:

1) об обязательном привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП и ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение такого условия;

2) о сроке оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с субподрядчиком (соисполнителем) из числа СМСП. Такой срок не может превышать 7 рабочих дней со дня подписания Заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора):

3) о возможности замены поставщиком субподрядчика (соисполнителя) на другого субподрядчика (соисполнителя) из числа СМСП в ходе исполнения договора только по согласованию с Заказчиком при сохранении цены договора, заключаемого или заключенного между поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и субподрядчиком (соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, которые выплачены поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счет исполненных обязательств, если договор субподряда был частично исполнен.

10.35. Размер обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием СМСП:

1) не может превышать 5 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если договором не предусмотрена выплата аванса;

2) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

11. КОНКУРЕНТНЫЕ ЗАКУПКИ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ ЗАКРЫТЫМ СПОСОБОМ

11.1. Конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом (далее - закрытая конкурентная закупка), проводится в следующих случае, если:

- сведения о такой закупке составляют государственную тайну;

- такая закупка осуществляется в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной

техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры;

- в отношении закупки в соответствии с пунктами 2, 3 части 8 статьи 3.1 Закона № 223-ФЗ принято решение координационным органом Правительства Российской Федерации;

- закупка проводится в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

11.2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется следующими способами:

- закрытый конкурс;
- закрытый аукцион;
- закрытый запрос котировок;
- закрытый запрос предложений.

Закрытая конкурентная закупка может осуществляться указанными способами и в электронной форме, если Правительством Российской Федерации определены особенности документооборота при осуществлении таких закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для их осуществления и порядок аккредитации на них. В этом случае закрытая закупка проводится в порядке, предусмотренном настоящим Положением о закупке, регламентами и правилами проведения процедур, установленными оператором электронной площадки и соглашением, заключенным между ним и Заказчиком.

11.3. Порядок проведения закрытой конкурентной закупки регулируется положениями статьи 3.2 и статьи 3.5 Закона № 223-ФЗ и настоящим Положением.

11.4. Информация о закрытой конкурентной закупке, за исключением закупки, проводимой в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, не размещается в ЕИС.

11.5. Приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке направляются Заказчиком двум и более лицам, которые способны осуществить поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг), являющиеся предметом закрытой конкурентной закупки.

11.6. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе ее осуществления, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в сроки, установленные Законом № 223-ФЗ, и в порядке, определенном в документации о закрытой конкурентной закупке.

11.7. Для участия в закрытой конкурентной закупке участник представляет заявку в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

12. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

12.1. Договор заключается Заказчиком в порядке, установленном настоящим Положением, с учетом норм законодательства Российской Федерации.

12.2. Договор по результатам проведения конкурентной закупки Заказчик заключает не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки в следующем порядке.

В проект договора, который прилагается к извещению о проведении закупки и документации, включаются реквизиты победителя (единственного участника) и условия исполнения договора, предложенные победителем (единственным участником) в заявке на участие в закупке или в ходе проведения аукциона, переторжки (если она проводилась).

В течение пяти дней со дня размещения в ЕИС итогового протокола закупки Заказчик размещает в ЕИС и на электронной площадке без своей подписи проект договора, включающий указанные выше сведения.

Победитель закупки (или иное лицо, с которым заключается договор) в течение пяти дней со дня размещения Заказчиком проекта договора подписывает его усиленной электронной подписью, размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора (если такое требование установлено в извещении и (или) документации о закупке).

Заказчик не ранее чем через 10 дней со дня размещения в ЕИС протокола закупки, на основании которого заключается договор, и предоставления участником, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора, соответствующего требованиям, установленным извещением и (или) документацией о проведении закупки (если требование о предоставлении обеспечения установлено в извещении и (или) документации о закупке), подписывает договор усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в ЕИС в день его подписания.

Если в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение договора требует получение одобрения от органа управления Заказчика, то договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения. Аналогичный срок действует с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) Заказчика, комиссии по закупкам, оператора электронной площадки при проведении соответствующей закупки.

12.3. Договор с единственным поставщиком заключается в следующем порядке.

Заказчик передает единственному поставщику два экземпляра проекта договора с согласованными сторонами условиями.

Единственный поставщик передает Заказчику подписанные и скрепленные печатью (при наличии) два экземпляра проекта договора не позднее чем через пять дней со дня его получения от Заказчика.

Заказчик возвращает поставщику подписанный и заверенный печатью (при наличии) один экземпляр договора не позднее чем через пять дней со дня его получения.

12.4. Если участник закупки, с которым заключается договор согласно настоящему Положению, получив проект договора в срок, предусмотренный для заключения договора, обнаружит в его тексте неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие условиям, которые были предложены в заявке этого участника закупки, оформляется протокол разногласий. Протокол разногласий составляется в письменной форме. Он должен содержать следующие сведения:

1) место, дату и время составления протокола;

2) наименование предмета закупки и номер закупки;

3) положения договора, в которых, по мнению участника закупки, содержатся неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие условиям, предложенным в заявке данного участника.

Подписанный участником закупки протокол в тот же день направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

Заказчик рассматривает протокол разногласий в течение двух рабочих дней со дня его получения от участника закупки. Если замечания участника закупки учтены полностью или частично, Заказчик вносит изменения в проект договора и повторно направляет его участнику. Вместе с тем Заказчик вправе направить участнику закупки договор в первоначальном варианте и отдельный документ с указанием причин, по которым в принятии замечаний участника закупки, содержащихся в протоколе разногласий, отказано. В случае, когда по результатам учета замечаний изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, информация об этом размещается в ЕИС.

Участник закупки, с которым заключается договор, в течение пяти дней со дня его получения подписывает договор в окончательной редакции Заказчика усиленной электронной подписью, размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора (если такое требование установлено в извещении и (или) документации о закупке).

12.5. Участник закупки признается уклонившимся от заключения договора в случае, когда:

1) не представил подписанный договор (отказался от заключения договора) в редакции Заказчика в срок, определенный настоящим Положением;

2) не предоставил обеспечение исполнения договора в срок, установленный документацией (извещением) о закупке, или предоставил с нарушением условий, указанных в документации (извещении) о закупке, - если требование о предоставлении такого обеспечения было предусмотрено документацией о закупке и проектом договора;

3) не представил сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и документы, подтверждающие данные сведения, - если требование о представлении таких сведений и документов установлено документацией о закупке.

12.6. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда установлены факты, предусмотренные в пункте 12.5 настоящего Положения, Заказчик составляет протокол о признании участника уклонившимся от заключения договора. В протоколе должны быть отражены следующие сведения:

1) место, дата и время составления протокола;

2) наименование лица, которое уклонилось от заключения договора;

3) факты, на основании которых лицо признано уклонившимся от заключения договора.

Протокол составляется в двух экземплярах, подписывается Заказчиком в день его составления. Один экземпляр хранится у Заказчика, второй в течение трех рабочих дней со дня подписания направляется лицу, с которым Заказчик отказывается заключить договор. Протокол размещается в ЕИС и на электронной площадке не позднее чем через три дня со дня подписания.

12.7. В случае, когда участник закупки, определенный победителем закупки, признан уклонившимся или отказался от заключения договора, договор с участником конкурса, запроса предложений, заявке которого присвоен второй номер, либо с участником аукциона, запроса котировок, предложение о цене которого является следующим после предложения победителя, заключается в следующем порядке.

В проект договора, прилагаемый к извещению о проведении закупки и документации, включаются реквизиты участника конкурса или запроса предложений, заявке которого присвоен второй номер, либо участника аукциона, запроса котировок, предложение которого о цене является следующим после предложения победителя, условия исполнения договора, предложенные таким участником.

В течение пяти дней со дня размещения в ЕИС протокола об отказе от заключения договора Заказчик передает проект договора участнику конкурса или запроса предложений, заявке которого присвоен второй номер, либо участнику аукциона, запроса котировок, предложение которого о цене

является следующим после предложения победителя, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

Договор с таким лицом заключается в порядке, указанном в пункте 12.4 настоящего Положения.

12.8. Договоры, заключенные по результатам закупок, изменяются в порядке и по основаниям, которые предусмотрены положениями этих договоров, а также законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных настоящим Положением и документацией о закупке.

12.9. Цена договора является твердой и может изменяться только по соглашению сторон в следующих случаях:

1) цена снижается без изменения предусмотренного договором количества товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения договора;

2) изменился размер ставки налога на добавленную стоимость;

3) изменились в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемые цены (тарифы) на товары, работы, услуги;

4) возможность изменить цену договора предусмотрена таким договором.

12.10. При заключении и исполнении договора Заказчик по согласованию с участником, с которым заключается договор, вправе увеличить количество поставляемого товара, если это предусмотрено документацией о закупке. Цена единицы товара в таком случае не должна превышать цену, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке участника конкурса, запроса предложений, запроса котировок (предложенной участником аукциона), с которым заключается договор, на количество товара, установленное в документации о закупках.

12.11. Если количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора изменяются по сравнению с указанными в итоговом протоколе, Заказчик не позднее 10 дней со дня внесения изменений в договор размещает в ЕИС информацию об измененных условиях.

12.12. При исполнении договора не допускается перемена поставщика, за исключением случаев, когда новый поставщик является правопреемником поставщика, с которым заключен договор, вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения либо когда такая возможность прямо предусмотрена договором. При перемене поставщика его права и обязанности переходят к новому поставщику в том же объеме и на тех же условиях.

Если при исполнении договора происходит перемена Заказчика, то права и обязанности Заказчика, установленные договором и не исполненные к моменту такой перемены, переходят к новому лицу в объеме и на условиях, предусмотренных заключенным договором.

12.13. При исполнении договора по согласованию сторон допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого улучшены по сравнению с указанными в договоре.

12.14. В договор включается условие о порядке, сроках и способах предоставления обеспечения исполнения договора, если соответствующее требование установлено Заказчиком в документации о закупке.

12.15. В договоре обязательно определяется порядок, в котором Заказчик осуществляет приемку поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, проверяет их количество, комплектность, объем и качество на соответствие требованиям, установленным в договоре. Для оценки соответствия товаров, работ, услуг указанным требованиям Заказчик вправе привлекать независимых экспертов, выбирая их по своему усмотрению.

12.16. За просрочку исполнения обязательства Заказчиком по условиям договора может быть начислена неустойка (штраф, пени) за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего за днем истечения срока его исполнения, установленного договором. Конкретный размер неустойки (штраф, пени) или порядок ее расчета должен быть указан в договоре.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине поставщика.

12.17. В договор включается обязательное условие об ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором. Если поставщиком просрочено исполнение обязательства либо это обязательство ненадлежаще исполнено, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Конкретный размер неустойки или порядок ее расчета должен быть указан в договоре.

Поставщик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что ненадлежащее исполнение обязательства или просрочка его исполнения произошли вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине Заказчика.

12.18. С учетом особенностей предмета закупки в договоре могут устанавливаться иные меры ответственности за нарушение его условий.

12.19. Срок оплаты по договору заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги должен составлять не более семи рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения

обороноспособности и безопасности государства, а также если иной срок оплаты установлен заказчиком в настоящем Положении.

12.20. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда и в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

12.21. При формировании информации и документов для реестра договоров Заказчик руководствуется постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2014 № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки» и приказом Минфина России от 29.12.2014 № 173н «О порядке формирования информации и документов, а также обмена информацией и документами между заказчиком и Федеральным казначейством в целях ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки».

12.22. Заказчик вносит сведения о заключенных по итогам осуществления конкурентных закупок договорах и передает прилагаемые к ним документы в реестр договоров в течение трех рабочих дней с даты заключения таких договоров.

В указанные сроки Заказчик также вносит сведения о заключенных по итогам осуществления закупки у единственного поставщика товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, указанные в пункте 3.5. настоящего Положения, договорах и передает прилагаемые к ним документы в реестр договоров.

12.23. Заказчик вносит в реестр договоров информацию и передает документы, в отношении которых были внесены изменения, в течение 10 дней со дня внесения таких изменений.

12.24. Информация о результатах исполнения договора или о его расторжении вносится Заказчиком в реестр договоров в течение 10 дней с даты исполнения или расторжения договора.

12.25. Если в договоре предусмотрена поэтапная приемка и оплата работ, информация об исполнении каждого этапа вносится в реестр договоров в течение 10 дней с момента исполнения.

12.26. В реестр договоров не вносятся информация и документы, которые в соответствии с Законом № 223-ФЗ не подлежат размещению в ЕИС.

12.27. При исполнении договора не допускается замена товара (в том числе поставляемого при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг) на товар, происходящий из иностранного государства, в отношении которого Правительством Российской Федерации установлен запрет закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств.

При исполнении договора допускается замена товара (в том числе поставляемого при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых

услуг) исключительно на товар российского происхождения, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения, в отношении которого Правительством Российской Федерации установлено ограничение закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств.

При исполнении договора допускается замена товара (в том числе поставляемого при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг) исключительно на товар российского происхождения, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения, в отношении которого Правительством Российской Федерации установлено преимущество в отношении товара российского происхождения (в том числе поставляемого при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Контроль соблюдения процедур закупки осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13.2. За нарушение требований настоящего Положения виновные лица Заказчика несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.3. Заказчик направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации, сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми договоры расторгнуты по решению суда в связи с существенным нарушением ими договоров, для включения этих сведений в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

13.4. Перечень сведений, включаемых в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), порядок направления сведений о недобросовестных участниках закупки, поставщиках (подрядчиках, исполнителях) в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 22.11.2012 № 1211 «О ведении реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренного Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

13.5. Любой участник закупки вправе обжаловать в антимонопольном органе в порядке, установленном статьей 18.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», с учетом особенностей, установленных статьей 3 Закона № 223-ФЗ, действия (бездействие) Заказчика, комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной площадки при закупке товаров, работ, услуг, если такие действия (бездействие) нарушают

права и законные интересы участника закупки. Обжалование осуществляется в следующих случаях:

1) осуществление Заказчиком закупки с нарушением требований Закона № 223-ФЗ и (или) порядка подготовки и (или) осуществления закупки, содержащегося в утвержденном и размещенном в ЕИС настоящем Положении Заказчика;

2) нарушение оператором электронной площадки при осуществлении закупки товаров (работ, услуг) требований, установленных Законом № 223-ФЗ;

3) неразмещение в ЕИС настоящего Положения, внесенных в него изменений, информации о закупке, информации и документов о договорах, заключенных Заказчиком по результатам закупки, а также иной информации, подлежащей в соответствии с Законом № 223-ФЗ размещению в ЕИС, или нарушение сроков такого размещения;

4) предъявление к участникам закупки требований, не предусмотренных документацией о конкурентной закупке;

5) осуществление Заказчиком закупки товаров (работ, услуг) в отсутствие утвержденного и размещенного в ЕИС Положения о закупке и без применения положений Закона № 44-ФЗ, предусмотренных частью 8.1 статьи 3, частью 5 статьи 8 Закона № 223-ФЗ, включая нарушение порядка применения указанных положений;

6) неразмещение в ЕИС информации или размещение недостоверной информации о годовом объеме закупки, которую Заказчик обязан осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства.

13.6. Участник закупки вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) Заказчика при закупке товаров (работ, услуг). Корпорация развития малого и среднего предпринимательства, исполнительные органы субъектов Российской Федерации или созданные ими организации вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) Заказчика в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства.

13.7. Заказчик при осуществлении закупок руководствуется настоящим Положением о закупке с момента его размещения в единой информационной системе.

13.8. Конкурентные и неконкурентные закупки, проводимые в соответствии с настоящим Положением, одноименных товаров, работ, услуг под которыми понимаются товары, работы, услуги, относящиеся к одной группе товаров, работ, услуг в соответствии с номенклатурой товаров, работ, услуг (Приложение к настоящему Положению) осуществляются в течение квартала на сумму, не превышающую 600 тысяч рублей по одному договору, за счет средств, полученных при осуществлении иной приносящей доход деятельности от физических лиц, юридических лиц, в том числе в рамках предусмотренных учредительным документом основных видов деятельности (за исключением средств, полученных

на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию), в том числе с использованием подсистемы «Электронный магазин Тверской области» региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Тверской области, за исключением закупок, осуществляемых за счет субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Иные закупки товаров, работ, услуг осуществляются в соответствии с положениями Закона № 44-ФЗ.

Закупка товаров, указанных в позициях 10 – 29 номенклатуры товаров, работ, услуг (Приложение к настоящему Положению) осуществляется на сумму, не превышающую 600 тысяч рублей, в том числе с использованием подсистемы «Электронный магазин Тверской области» региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Тверской области, в случае, если в отношении контракта на поставку продуктов питания, заключенного по результатам проведения конкурентной процедуры определения поставщика в соответствии с Законом № 44-ФЗ, Заказчиком начата претензионная работа в связи с ненадлежащим исполнением поставщиком обязательств по контракту.

13.9. Положения раздела 10 настоящего Положения применяются в течение срока, предусмотренного частью 15 статьи 8 Закона № 223-ФЗ, к физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», с учетом следующих особенностей:

подтверждением применения такими лицами налогового режима «Налог на профессиональный доход» является наличие информации на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении ими такого налогового режима;

Заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), представления информации и документов, подтверждающих постановку на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, информации о применении участником закупки, субподрядчиком (соисполнителем) специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

Приложение
к Положению о закупке товаров, работ, услуг
государственного автономного учреждения культуры Тверской области
«Тверская академическая областная филармония

Номенклатура товаров, работ, услуг для нужд заказчиков

п/п	Наименование товара	Код ОКПД 2
1	**2**	**3**
1	Культуры однолетние	01.1
2	Культуры многолетние	01.2
3	Материалы растительные: растения живые; луковицы, клубнелуковицы и корневища; отводки и черенки; грибницы	01.3
4	Животные живые и продукты животного происхождения	01.4
5	Услуги в области растениеводства и животноводства, кроме ветеринарных услуг	01.6
6	Продукция лесоводства, лесозаготовок и связанные с этим услуги	02
7	Уголь и продукция агломерации угля	05 19.3
8	Руды металлические	07
9	Продукция горнодобывающих производств прочая	08
10	Мясо домашних животных парное, остывшее, охлажденное, замороженное	10.11.11 10.11.12 10.11.13 10.11.31.110 10.11.31.120 10.11.31.130 10.11.32.110 10.11.32.130 10.11.33.110 10.11.33.130
11	Мясо птицы и пищевые субпродукты парные, остывшие, охлажденные, замороженные	10.11.20.110 10.11.20.120 10.11.20.130 10.11.31.140 10.11.31.150 10.11.32.140 10.11.32.150 10.11.33.140 10.11.33.150 10.12.1 10.12.2

		10.12.40
12	Продукция мясоперерабатывающей промышленности	10.13 10.86.10.600
13	Рыба и рыбные продукты переработанные и консервированные	10.2 10.86.10.500
14	Масла и жиры животные и растительные	10.4
15	Продукция молочная	10.51.1 10.51.40.300 10.51.52
16	Молоко и сливки сухие, сублимированные	10.51.2
17	Масло сливочное, пасты масляные, масло топленое, жир молочный, спреды и смеси топленые сливочно-растительные	10.51.3
18	Сыры и продукты сырные	10.51.40.100 10.51.40.200
19	Молоко и сливки, сгущенные или с добавками сахара или других подслащивающих веществ, не сухие	10.51.51
20	Продукция молочная, не включенная в другие группировки	10.51.53 10.51.54 10.51.55 10.51.56 10.86.10.100
21	Мороженое	10.52
22	Продукция мукомольно-крупяного производства	10.61
23	Крахмалы и крахмалопродукты	10.62
24	Изделия хлебобулочные и мучные кондитерские	10.7 (кроме 10.73) 10.86.10.700 10.86.10.810
25	Изделия макаронные, кускус и аналогичные мучные изделия	10.73
26	Сахар	10.81
27	Чай, экстракты, эссенции, концентраты и готовые продукты на основе чая или мате	10.83.13 10.83.14
28	Продукты пищевые прочие, не вошедшие в другие группировки и услуги по их производству	10.3 (кроме 10.32) 10.82 10.83.11 10.83.12 10.83.15 10.84 10.85 10.86.10.210 10.86.10.220 10.86.10.241 10.86.10.242

		10.86.10.249 10.86.10.400 10.86.10.890 10.86.10.900 10.86.9 10.89
29	Безалкогольные напитки, воды питьевые, соки фруктовые и овощные	10.32 10.86.10.230 10.86.10.243 10.86.10.245 10.86.10.246 10.86.10.247 10.86.10.300 11.07
30	Корма готовые для животных	10.9
31	Текстиль, изделия текстильные и услуги по их производству	13
32	Одежда	14 (кроме 14.2)
33	Изделия меховые	14.2
34	Кожа дубленая и выделанная; чемоданы, сумки дамские, изделия шорно-седельные и упряжь; меха выделанные и окрашенные	15.1
35	Обувь	15.2
36	Лесоматериалы, распиленные и строганые	16.1
37	Изделия из дерева, пробки, соломки и материалов для плетения	16.2
38	Целлюлоза, бумага и изделия из бумаги, услуги в производстве бумаги и изделий из бумаги	17.1 17.21 17.22 17.29
39	Канцелярские товары, канцелярские принадлежности бумажные и услуги по их производству	17.23 20.59.3 22.29.25 25.99.22 25.99.23 32.99.12 32.99.13 32.99.14 32.99.15 32.99.16
40	Услуги полиграфические и услуги, связанные с печатанием	18.1
41	Услуги по копированию звуко- и видеозаписей, а также программных средств	18.2

42	Продукция коксовых печей	19.1
43	Нефтепродукты	19.2
44	Химические вещества, химические продукты и химические волокна, а также услуги в производстве химикатов и химических продуктов	20.1 (кроме 20.15) 20.3 20.5 (кроме 20.51.1, 20.59.3, 20.59.52.140, 20.59.52.190) 20.6
45	Удобрения и соединения азотные	20.15 20.2
46	Мыло и средства моющие, средства чистящие и полирующие, средства парфюмерные и косметические	20.4
47	Вещества взрывчатые готовые; шнуры огнепроводные и детонирующие; детонаторы; запалы; электродетонаторы; пиропатроны; фейерверки	20.51.1
48	Кислота салициловая, кислота О-ацетилсалициловая, их соли и эфиры сложные.	21.10.10
49	Провитамины, витамины и их производные	21.10.51
50	Гормоны, их производные; прочие стероиды, используемые преимущественно как гормоны	21.10.52
51	Гликозиды, алкалоиды растительного происхождения, их соли, простые и сложные эфиры и прочие производные	21.10.53
52	Антибиотики	21.10.54 (кроме 21.10.54.190)
53	Антибиотики и их производные прочие	21.10.54.190
54	Железы и прочие органы человеческого или животного происхождения	21.10.60.110
55	Экстракты желез и прочих органов человеческого или животного происхождения	21.10.60.120
56	Вещества человеческого или животного происхождения прочие, не включенные в другие группировки	21.10.60.190
57	Услуги по производству основных фармацевтических продуктов отдельные, выполняемые субподрядчиком	21.10.9
58	Препараты для лечения заболеваний пищеварительного тракта и обмена веществ	21.20.10.110
59	Добавки минеральные и препараты общетонизирующие	21.20.10.121 21.20.10.122
60	Препараты, влияющие на кроветворение и кровь	21.20.10.130
61	Вакцины бактериальные живые профилактические, применяемые в ветеринарии	21.20.21.131
62	Вакцины бактериальные инактивированные профилактические, применяемые в ветеринарии	21.20.21.132

63	Вакцины бактериальные профилактические ассоциированные, применяемые в ветеринарии	21.20.21.133
64	Вакцины бактериальные профилактические прочие, применяемые в ветеринарии	21.20.21.134
65	Вакцины вирусные профилактические культуральные, применяемые в ветеринарии	21.20.21.135
66	Вакцины вирусные профилактические инактивированные, применяемые в ветеринарии	21.20.21.136
67	Вакцины вирусные профилактические живые, применяемые в ветеринарии	21.20.21.137
68	Анатоксины, применяемые в ветеринарии	21.20.21.138
69	Вакцины прочие, применяемые в ветеринарии	21.20.21.139
70	Препараты для лечения сердечно-сосудистой системы	21.20.10.140 (кроме 21.20.10.141)
71	Препараты для лечения заболеваний сердца	21.20.10.141
72	Препараты для лечения заболеваний кожи	21.20.10.150 21.20.10.161 21.20.10.169
73	Препараты для лечения мочеполовой системы и половые гормоны	21.20.10.170
74	Препараты гормональные для системного использования, кроме половых гормонов	21.20.10.180
75	Препараты противомикробные для системного использования	21.20.10.190
76	Препараты противоопухолевые и иммуномодуляторы	21.20.10.210
77	Препараты для лечения костно-мышечной системы	21.20.10.220
78	Анестетики	21.20.10.231
79	Анальгетики	21.20.10.232
80	Препараты противоэпилептические	21.20.10.233
81	Препараты противопаркинсонические	21.20.10.234
82	Препараты психотропные	21.20.10.235
83	Психоаналептики	21.20.10.236
84	Препараты для лечения заболеваний нервной системы прочие	21.20.10.239
85	Препараты противопаразитарные, инсектициды и репелленты	21.20.10.240
86	Препараты для лечения органов дыхательной системы	21.20.10.250
87	Препараты для лечения заболеваний органов чувств	21.20.10.260
88	Сыворотки и вакцины	21.20.21
89	Средства химические контрацептивные на основе гормонов или сперматоцидов	21.20.22
90	Реагенты диагностические или лабораторные	21.20.23.110 20.59.52.190
91	Среды готовые питательные для выращивания микроорганизмов	20.59.52.140
92	Препараты фармацевтические прочие	21.20.23.190

93	Материалы клейкие перевязочные, кетгут и аналогичные материалы, аптечки и сумки санитарные	21.20.24
94	Услуги по производству лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях, отдельные, выполняемые субподрядчиком	21.20.9
95	Изделия резиновые и услуги по их производству	22.1 (кроме 22.19.60.111 22.19.60.113 22.19.71.190)
96	Перчатки хирургические	22.19.60.111 22.19.60.113
97	Изделия гигиенические или фармацевтические (включая соски) из вулканизированной резины, кроме твердой резины (эбонита)	22.19.71
98	Изделия из пластмасс	22.2 (кроме 22.29.25)
99	Стекло и изделия из стекла	23.1
100	Изделия огнеупорные, фарфоровые и керамические	23.2 23.4
101	Строительные материалы, строительные смеси и услуги по их производству	23.3 23.5 23.6 23.7 17.24
102	Продукция минеральная неметаллическая прочая	23.9
103	Металлы, изделия из металла, а также услуги по их ремонту и обслуживанию	24 25.1 25.5 25.7 25.9 (кроме 25.91; 25.99.22; 25.99.23) 33.11.11 33.11.19
104	Емкости и резервуары из металла и услуги по их производству и ремонту	25.2 25.3 25.91 33.11.12 33.11.13

105	Услуги по обработке металлов и нанесению покрытий на них; услуги по обработке металлических изделий с использованием основных технологических процессов машиностроения	25.6
106	Компоненты электронные и платы	26.1
107	Компьютеры, периферийное оборудование и услуги по ремонту	26.2 95.11.1
108	Оборудование коммуникационное и услуги по их производству и ремонту	26.3 95.12.1
109	Бытовая техника, офисная техника и электроника и услуги по их производству	26.4 26.52 26.8 27.5
110	Оборудование для измерения, испытаний и навигации	26.51
111	Оборудование для облучения, электрическое диагностическое и терапевтическое, применяемые в медицинских целях	26.6 (кроме 26.60.12.140)
112	Части и принадлежности электродиагностической аппаратуры и аппаратуры, основанной на использовании ультрафиолетового или инфракрасного излучения, предназначенной для применения в медицинских целях	26.60.12.140
113	Приборы оптические, фотографическое оборудование, очки, линзы и их части	26.7 32.50.4
114	Электродвигатели, генераторы, трансформаторы и электрическая распределительная и контрольно-измерительная аппаратура	27.1
115	Электрооборудование и услуги по его производству и ремонту	27.2 27.3 27.9 29.31
116	Оборудование электрическое осветительное	27.4
117	Машины и оборудование	28.1 28.2 28.4 28.9
118	Машины и оборудование для сельского и лесного хозяйства.	28.30
119	Средства автотранспортные, прицепы и полуприцепы и услуги по розничной торговле моторным топливом в специализированных магазинах	29 (кроме 29.31) 47.3

120	Средства транспортные и оборудование, не включенные в другие группировки	30.9
121	Мебель	31.0
122	Инструменты музыкальные	32.2
123	Товары спортивные	32.3
124	Игры и игрушки	32.4
125	Инструменты, приспособления, оборудование медицинское, а также услуги по их производству	32.50.11.000 32.50.12.000 32.50.13.120 32.50.2 32.50.5 32.50.9
126	Шприцы, иглы, катетеры, канюли и аналогичные инструменты	32.50.13.110
127	Инструменты и приспособления, применяемые в медицинских целях, прочие, не включенные в другие группировки	32.50.13.190
128	Мебель медицинская, включая хирургическую, стоматологическую или ветеринарную; парикмахерские кресла и аналогичные кресла, и их части	32.50.3
129	Изделия готовые, не включенные в другие группировки и услуги по их производству	32.9 (кроме 32.99.12; 32.99.13; 32.99.14; 32.99.15; 32.99.16)
130	Услуги по ремонту и монтажу машин и оборудования	33 (кроме 33.11)
131	Услуги по производству, передаче и распределению электроэнергии	35.1
132	Газ и услуги по распределению газа	35.2 06.2
133	Пар, вода и услуги по распределению пара и воды	35.3 36.0
134	Услуги по канализации, удалению отходов, санитарной обработке и аналогичные услуги	37.00 38 39.00
135	Услуги по разработке проектной документации, инженерные услуги в области архитектуры, гражданского и промышленного строительства	41.1 71.1
136	Работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, автомобильных дорог общего пользования, временных построек и других подобных построек	41.2 42 43
137	Услуги по торговле транспортными средствами	45.1

		45.4
138	Услуги по ремонту транспортных средств	45.2 45.3
139	Услуги по оптовой торговле, кроме оптовой торговли автотранспортными средствами и мотоциклами	46
140	Услуги по розничной торговле, кроме розничной торговли автотранспортными средствами и мотоциклами	47 (кроме 47.3)
141	Услуги транспорта	49 50 51
142	Услуги по складированию и вспомогательные транспортные услуги	52
143	Услуги почтовой связи и услуги курьерские	53
144	Услуги по предоставлению мест для временного проживания	55
145	Услуги общественного питания	56
146	Услуги по изданию книг, периодических изданий и прочие издательские услуги	58.1
147	Услуги по изданию программного обеспечения	58.2
148	Услуги в области теле- и радиовещания, творчества, искусства и развлечений	59 60 90
149	Услуги телекоммуникационные	61
150	Продукты программные и услуги по разработке программного обеспечения; консультационные и аналогичные услуги в области информационных технологий	62
151	Услуги в области информационных технологий	63
152	Услуги финансовые и вспомогательные, связанные с услугами финансового посредничества и страхования	64 66
153	Услуги по страхованию, перестрахованию и негосударственному пенсионному обеспечению, кроме обязательного социального обеспечения	65
154	Услуги по операциям с недвижимым имуществом	68
155	Услуги юридические, бухгалтерские и консультативные	69 70
156	Услуги в области технических испытаний, исследований, анализа и сертификации	71.2
157	Услуги и работы, связанные с научными исследованиями и экспериментальными разработками	72
158	Услуги рекламные и услуги по исследованию конъюнктуры рынка	73
159	Услуги профессиональные, научные и технические, прочие	74 78

		80 81 82
160	Услуги по аренде и лизингу автотранспортных средств	77.1
161	Услуги по прокату бытовых изделий и предметов личного пользования	77.2
162	Услуги по аренде и лизингу прочих машин, оборудования и материальных средств	77.3
163	Услуги туристических агентств, туроператоров и прочие услуги по бронированию и сопутствующие им услуги	79
164	Услуги в области дошкольного образования и общего начального образования	85.11 85.12
165	Услуги в области основного и среднего общего образования	85.13 85.14 85.21
166	Услуги в области высшего образования	85.22
167	Услуги по профессиональному обучению	85.3
168	Услуги по дополнительному образованию	85.4
169	Услуги в области здравоохранения	75 86
170	Услуги социальные	87 88
171	Услуги библиотек, архивов, музеев и прочие услуги в области культуры	91
172	Услуги, связанные со спортом, и услуги по организации развлечений и отдыха	93
173	Услуги общественных организаций и экстерриториальных организаций и органов	94 99
174	Услуги по ремонту предметов личного потребления и бытовых товаров	95.2
175	Услуги персональные прочие	96

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
103 (сто
три)
листов
Директор ГАУК «Тверская
академическая областная
филармония»
_____ В.В. Белов
«20» 12 2024 г.